



# 项目落地服务指南

赣县区人民政府  
赣州高新区管委会

欢迎您



# 前 言

为深入学习贯彻落实好习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记视察江西和赣州的重要讲话精神，紧紧围绕省委、省政府“大干项目年”活动部署，坚持“项目为王”，把项目建设作为唯此为大的重要任务，积极深化“放管服”改革，建设“五型”政府，打造政策最优、成本最低、服务最好、办事最快的“四最”发展环境。积极落实市委、市政府“主攻工业、三年再翻番”工作要求，以良好作风狠抓工作落实，以一流的营商环境厚植高质量、跨越式发展土壤，加快推进“中国稀金谷”落地项目建设，推动项目建设提速提质提效，特汇编此服务指南。

该指南详细说明了工业项目从落地、开工、竣工到投产涉及的一系列行政审批工作流程、办理事项及具体对接服务人员，同时编印了部分涉及第三方编制所需的基础资料、服务流程、收费标准等事项。目的是提高政府各部门办事效率，减少企业办事时间，帮助工业项目尽快开工、建设、投产，助推赣州高新区高质量跨越式发展。

在汇编过程中，由于时间仓促，水平有限，难免有疏漏、不妥之处，敬请批评指正。

2019年11月



# 赣州高新技术产业开发区工业项目落地后 职能部门具体对接人员名单

服务事项	涉及部门	负责人	联系电话	经办人	联系电话
公司设立	市场监管局	肖 飞	13879719268	谢丽霞	13970109832
公章刊刻	梅林刊刻点	赖定祥	13767704769	赖定祥	13767704769
税务登记、契税	税务局	杨 坚	18107971283	陈志俊	13519791986
新上项目备案	发改委	汤福星	13979771962	钟 艺	13576659436
节能审查	发改委	唐山海	13979798268	钟 艺	13576659436
技改项目备案	工信局	梁 高	13879798786	黎根英	15216175416
环境影响评价审批	生态环境局	湛方江	13970131758	王秀华	13766306286
安评（工贸）	应急管理局	刘 松	13970702609	吴良晨	18870970929
安评（危化）	应急管理局	陈导航	13879726608	陈 斌	13979758766
土地出让	自然资源分局土地、 矿业权交易中心	钟 擘	13699586879	吴 钢	13766352240
建设用地规划许可证	高新区自然资源分所 (4433886、4569892)	曾永华	13979771685	叶宏增	13970780172
规划设计		鄢德华	18679798301	叶宏增	13970780172
				钟 彬	13607972283
建设工程规划许可证		曾永华	13979771685	叶宏增	13970780172
工程发包	住建局	刘桂章	13607971121	陈桂东	13879735918
消防设计备案				陈建平	15270782989
施工许可				邱晓明	13576672555
缴存农民工保障金	劳动监察局	邱建斌	18270877033	陈小雨	13576722877

# 赣州高新技术产业开发区工业项目落地后 职能部门具体对接人员名单

服务事项	涉及部门	负责人	联系电话	经办人	联系电话	
城管审批(临时开挖、占用城市道路,改变绿地使用性质,城市建筑垃圾处理)	城管局	江化良	13607075161	许新华	13033237808	
联合验收	城管验收	城管局	谢鹏文	13979758602	江化良	13607075161
	规划核实	自然资源局	王牧芳	13970132286	曾永华	13979771685
	消防验收	住建局	刘桂章	13607971121	陈建平	15270782989
	质监验收	住建局	刘桂章	13607971121	王 坚	13970132095
不动产登记	不动产登记中心	钟 曄	13699586879	黄德芳	13870789296	
自来水报装	自来水公司	袁卫东	13879723456	钟晓海	13307070058	
用电报装	供电公司	华伦诚	18879790908	吴修均	13870749877	
				彭世峰	13576731667	
天然气报装	天然气公司	陈 晖	15083722009	陈 晖	15083722009	
热能报装	华能电厂	朱剑峰	18107076831	吴 羊	18107076773	

高新区项目落地代办服务中心

地 址：赣县区狮子岩大道1号（原赣县梅林镇人民政府）103、105室

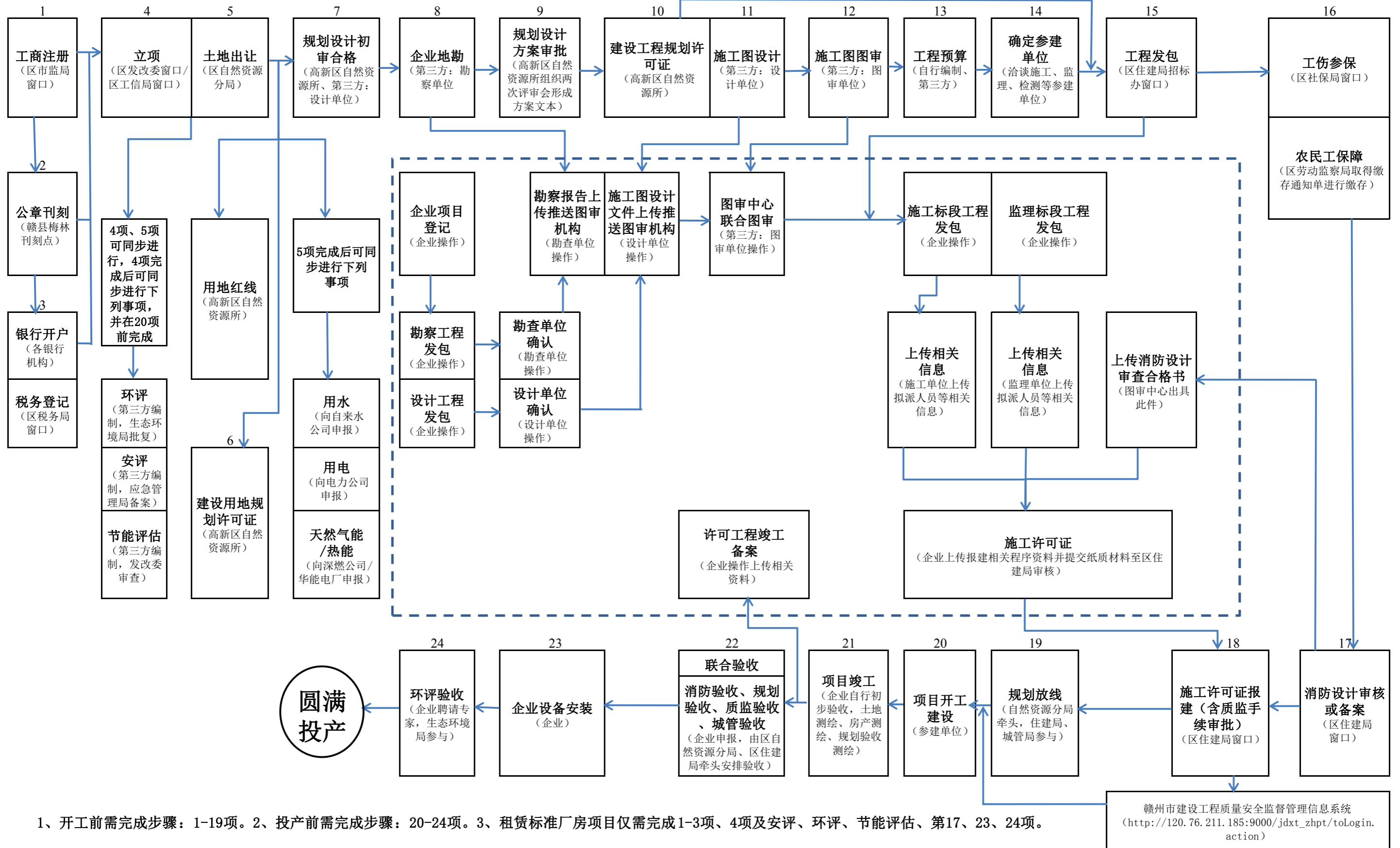
负 责 人：陈 敏 13879789563

联 系 人：陈 颖 13033244918

办公电话：0797-4421090、0797-4569906

电子邮箱：[gzgxqcyfwzx@126.com](mailto:gzgxqcyfwzx@126.com)

# 社会投资工业项目落地流程图



1、开工前需完成步骤：1-19项。2、投产前需完成步骤：20-24项。3、租赁标准厂房项目仅需完成1-3项、4项及安评、环评、节能评估、第17、23、24项。

备注：1、虚线框部分为“江西住建云”系统操作流程（网址：<http://zjy.jxjst.gov.cn/>）。2、步骤4、7、8、9、11、12、13、14、20及安评、环评、节能评估中涉及第三方（中介机构），可登陆赣州市赣县区行政审批中介服务超市中介机构名录中获取（网址：<http://www.gxxzfw.gov.cn:8080/gxcs/index.html>）。3、取得“施工许可证”后需登陆“赣州市建设工程质量安全监督管理信息系统”登记相关信息、安装考勤机、购买芯片等。

赣州高新区项目落地代办服务中心（制）

2019年11月





# 行政审批及服务事项一次性告知书记录

公司设立——区市监局.....	1
公章刊刻——梅林刊刻点.....	12
设立税务登记——区税务局.....	16
契税申报——区税务局.....	17
印花税申报——区税务局.....	19
项目备案——区发改委.....	23
节能审查——区发改委.....	24
技改项目备案——区工信局.....	25
环境影响评价审批——区生态环境局.....	26
安全设施“三同时”设计审查——区应急管理局.....	28
土地出让——区自然资源局.....	32
建设用地规划许可证——高新区自然资源所.....	34
规划设计方案审查——高新区自然资源所.....	36
建设工程规划许可证——高新区自然资源所.....	40
工程发包——区住建局.....	46
消防设计审查——区住建局.....	48
施工许可——区住建局.....	56
工伤参保——区人社局.....	78
企业职工养老保险——区人社局.....	79
缴存防止拖欠民工工资保障金——区劳动监察局.....	80

自来水报装——区自来水有限公司.....	81
用电报装——区供电分公司.....	84
天然气报装——深燃天然气有限公司.....	87
热能报装——华能电厂.....	89
临时开挖、占用城市道路——区城管局.....	93
改变绿化土地使用性质——区城管局.....	97
城市建筑垃圾处理——区城管局.....	99
城管验收——区城管局.....	102
规划核实——高新区自然资源所.....	104
消防验收——区住建局.....	107
质监验收——区住建局.....	109
房屋测绘——区房屋测绘站.....	111
国有建设用地使用权登记——区不动产登记中心.....	113
房屋所有权登记——不动产登记中心.....	115

## 部分第三方中介服务一次性告知书目录

可行性研究报告.....	119
环境影响评价文件.....	122
安全预评价文件.....	123
节能评估报告.....	124
用地、规划红线放样.....	125
地质勘查.....	126
规划设计、施工图设计.....	127
施工图设计审查.....	129



# 赣县区市场质量监督管理局一次性告知书

## 一、审批事项名称

公司设立

## 二、审批单位及地址

赣县区市场质量监督管理局，地址：赣县区灌樱路1号行政服务中心西厅二楼6-13号市监局窗口

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 《公司登记（备案）申请书》（详见附件）；
2. 公司章程（有限责任公司由全体股东签署，股份有限公司由全体发起人签署）；

3. 股东的主体资格证明或自然人身份证明；

◆ 股东为企业的，提交营业执照复印件；

◆ 股东为事业法人的，提交事业法人登记证书复印件；

◆ 股东为社团法人的，提交社团法人登记证复印件；

◆ 股东为民办非企业单位的，提交民办非企业单位证书复印件；

◆ 股东为自然人的，提交身份证件复印件；

◆ 其他股东的，提交有关法律法规规定的资格证明复印件。

（注：复印件为原件的复印件，一式一份，非自然人的需在复印件上加盖公章）

4. 法定代表人、董事、监事和经理的任职文件；

◆ 根据《公司法》和公司章程的规定，有限责任公司提交股东决定或股东会决议，对《公司法》和章程规定公司组织机构人员任职须经董事会、监事会等形式产生的，还需提交董事签字的董事会决议、监事签字的监事会决议等相关材料。

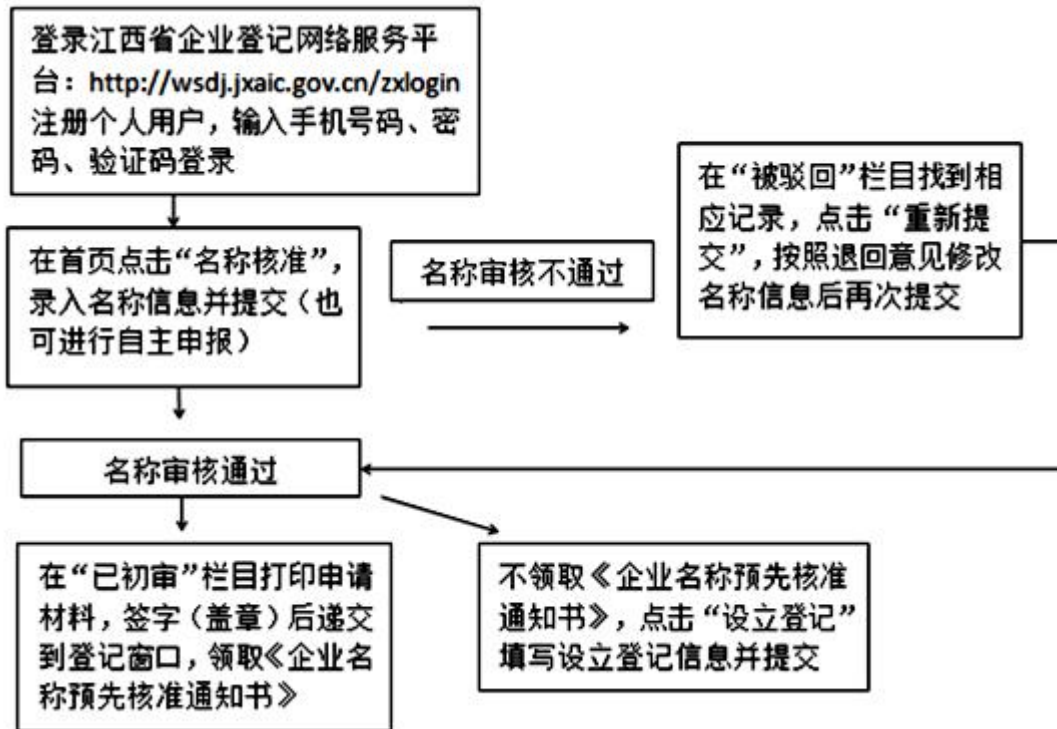
5. 住所使用证明[产权证明、租赁合同、市场主体住所（经营场所承诺书）]；

6. 市场主体登记信用承诺书；

7. 法律、行政法规和国务院决定规定设立公司必须报经批准的或公司申请登记的经营范围中有法律、行政法规和国务院决定规定必须在登记前报经批准的项目，提交有关批准文件或者许可证件的复印件。

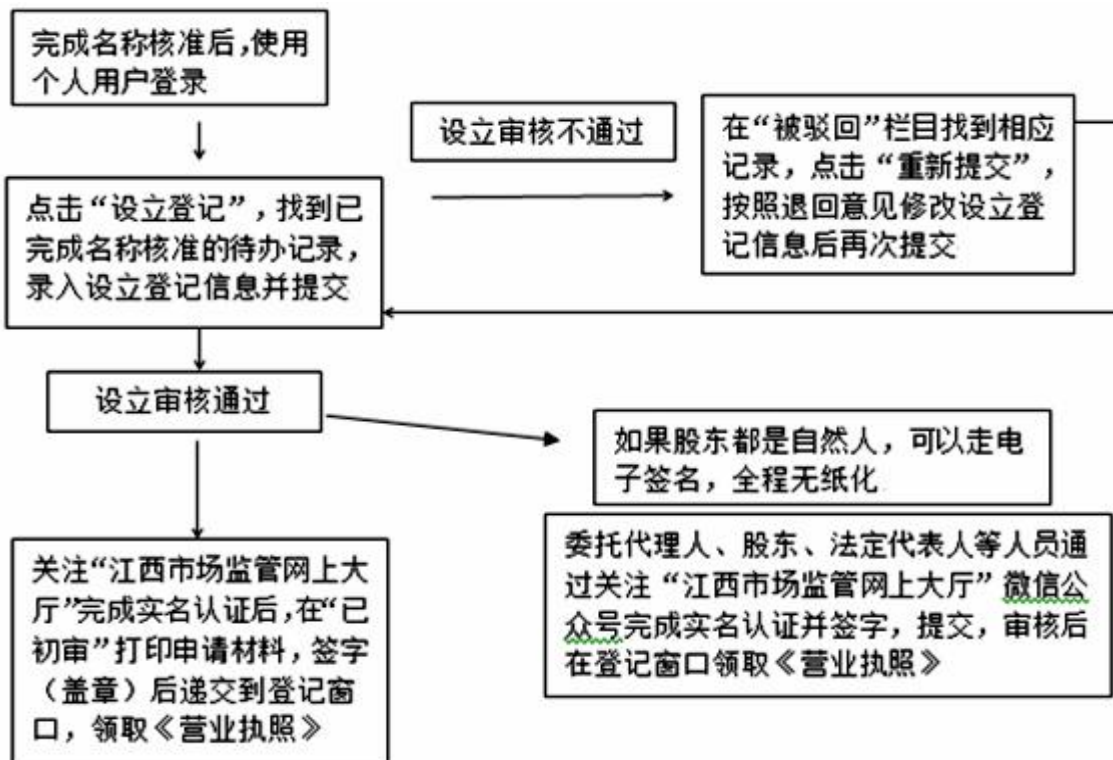
#### 四、办理基本流程

##### 1. 企业名称预核准;



注：登陆系统需使用非 Trident 内核的谷歌、火狐浏览器，或将搜狗、360、UC、QQ 等浏览器手动切换到极速模式。

##### 2. 企业设立登记;



## 五、承诺办结时间

递交资料齐全后 1 个工作日内取得营业执照。

## 六、收费项目、收费标准、依据

无

## 七、联系人及联系电话

企业注册局 0797-4439858

附件：

## 公司登记（备案）申请书

<input type="checkbox"/> 基本信息（必填项）			
名称	(集团母公司需填写：集团名称：_____ 集团简称：_____)		
统一社会信用代码 (设立登记不填写)			
住所	省（市/自治区）市（地区/盟/自治州）县（自治县/旗/自治旗/市/区）乡（民族乡/镇/街道）村（路/社区）号 _____		
联系电话		邮政编码	
<input type="checkbox"/> 设立（仅限设立登记填写）			
法定代表人姓名		公司类型	<input type="checkbox"/> 有限责任公司 <input type="checkbox"/> 股份有限公司 <input type="checkbox"/> 外资有限责任公司 <input type="checkbox"/> 外资股份有限公司
注册资本	万元 (币种： <input type="checkbox"/> 人民币 <input type="checkbox"/> 其他)		
投资总额 (外资公司填写)	万元 (币种： ) 折美元： 万元		
设立方式 (股份公司填写)	<input type="checkbox"/> 发起设立 <input type="checkbox"/> 募集设立	营业期限/ 经营期限	<input type="checkbox"/> 长期 <input type="checkbox"/> 年
申领执照	<input type="checkbox"/> 申领纸质执照其中：副本个（电子执照系统自动生成，纸质执照自行勾选）		
经营范围 (根据《国民经济行业分类》、有关规定和公司章程填写)	(申请人须根据企业自身情况填写《企业登记政府部门共享信息表》相关内容。)		

注：1、本申请书适用于内资、外资公司申请设立、变更、备案。

2、申请书应当使用A4纸。依本表打印生成的，使用黑色墨水钢笔或签字笔签署；手工填写的，使用黑色墨水钢笔或签字笔工整填写、签署。



变更（仅限变更登记填写，只填写与本次申请有关的事项）

变更事项	原登记内容	变更后登记内容

注：变更事项包括名称、住所、法定代表人（姓名）、注册资本、公司类型、经营范围、营业期限/经营期限、有限责任公司股东（股东姓名或者名称）、股份有限公司发起人的姓名或者名称。

申请公司名称变更，在名称中增加“集团或（集团）”字样的，应当填写集团名称、集团简称（无集团简称的可不填）

备案（仅限备案登记填写）

事 项	<input type="checkbox"/> 董事 <input type="checkbox"/> 监事 <input type="checkbox"/> 经理 <input type="checkbox"/> 章程 <input type="checkbox"/> 章程修正案 <input type="checkbox"/> 联络员 <input type="checkbox"/> 外国投资者法律文件送达接受人		
清算组 (清算委员会)	成 员		
	负责人		联系电话

指定代表/委托代理人（必填项）

委托权限

- 1、同意不同意核对登记材料中的复印件并签署核对意见；
- 2、同意不同意修改企业自备文件的错误；
- 3、同意不同意修改有关表格的填写错误；
- 4、同意不同意领取营业执照和有关文书。

固定电话

移动电话

指定代表/委托代理人签字

（指定代表或者委托代理人身份证件复、影印件粘贴处）

全体股东签字或盖章（仅限内资、外资有限责任公司设立登记）：  
董事会成员签字（仅限内资、外资股份有限公司设立登记）：

申请人承诺（必填项）

本申请人和签字人承诺提交的材料文件和填报的信息真实有效，并承担相应的法律责任。

法定代表人签字（限设立、变更及清算组备案以外的备案）：

清算组负责人签字（限清算组备案）：

公司盖章

年月日

附表 1

# 法定代表人信息

本表适用于设立及变更法定代表人填写。

姓名		国别（地区）	
职 务	<input type="checkbox"/> 董事长 <input type="checkbox"/> 执行董事 <input type="checkbox"/> 经理	产生方式	
身份证件类型		身份证件号码	
固定电话		移动电话	
住 所		电子邮箱	
<p>（身份证件复、影印件粘贴处）</p>			
<p>拟任法定代表人签字：</p>			
<p>年 月 日</p>			

附表 2

## 董事、监事、经理信息

(担任法定代表人的董事长、执行董事、经理不重复填写)

姓名_____ 国别(地区)_____ 身份证件类型_____
身份证件号码_____ 职务_____ 产生方式_____
(身份证件复、影印件粘贴处)
注：1、“职务”指董事长（执行董事）、董事、经理、监事会主席、监事。上市股份有限公司设置独立董事的应在“职务”栏内注明。
2、“产生方式”按照章程规定填写，董事、监事一般应为“选举”或“委派”；经理一般应为“聘任”。中外合资（合作）企业应当明确上述人员的委派方。
姓名_____ 国别(地区)_____ 身份证件类型_____
身份证件号码_____ 职务_____ 产生方式_____
(身份证件复、影印件粘贴处)
备注事项同上
姓名_____ 国别(地区)_____ 身份证件类型_____
身份证件号码_____ 职务_____ 产生方式_____
(身份证件复、影印件粘贴处)
备注事项同上

附表 3

## 股东（发起人）、外国投资者出资情况

单位：万元（币种：人民币 其他\_\_\_\_\_）

股东（发起人）、外国投资者 名称或姓名	国别（地区）	证件类型	证件号码	认缴出资额	实缴出资额	出资（认缴） 时间	出资 方式	出资 比例

附表 4

## 联络员信息

姓名		固定电话	
移动电话		电子邮箱	
身份证件类型		身份证件号码	
(身份证件复、影印件粘贴处)			

注：1、联络员主要负责本企业与企业登记机关的联系沟通，以本人个人信息登录国家企业信用信息公示系统依法向社会公示本企业有关信息等。联络员应了解企业登记相关法规和企业信息公示有关规定。

2、《联络员信息》未变更的不需重填。

## 承 诺 书

\_\_\_\_\_（登记机关名称）：

\_\_\_\_\_（企业名称）郑重承诺：

登记机关已告知相关审批事项和审批部门。在领取营业执照后，本企业将及时到审批部门办理审批手续，在取得行政审批前不从事相关经营活动。如有超出登记经营范围从事后置审批事项经营的需要，也将先行办理经营范围变更登记和相应审批手续，未取得相关审批前不从事相关经营活动。

如有违反上述承诺内容情形发生的，愿自行承担相应的法律责任。

签字：

年 月 日

注：1、《承诺书》只在企业设立和经营范围变更时填写。

2、申请人为公司、非公司企业法人、非公司外商投资企业的，由法定代表人签字，设立时由拟任法定代表人签字；申请人为外国（地区）企业在中国境内从事生产经营活动的，由有权签字人签字；申请人为合伙企业、外商投资合伙企业的，由全体合伙人或委托执行事务合伙人签字；申请人为个人独资企业的，由投资人签字。变更登记时还须加盖公章，外国（地区）企业在中国境内从事生产经营活动除外。

3、有限责任公司和股份有限公司的分公司、非公司企业法人分支机构由隶属企业的法定代表人签字，营业单位由隶属单位的法定代表人签字，个人独资企业分支机构由隶属企业投资人签字，合伙企业分支机构由合伙企业执行事务合伙人或委派代表签字。设立、变更登记时还须加盖隶属企业（单位）公章，外国（地区）企业在中国境内从事生产经营活动除外。

# 梅林刊刻点一次性告知书

## 一、审批事项名称

公章刊刻

## 二、审批单位及地址

赣县区梅林刊刻点, 地址: 赣县区灌樱路 1 号行政服务中心二楼西区 4 号窗口

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 营业执照副本原件、复印件;
2. 法人代表身份证原件、复印件;
3. 经办人身份证原件、复印件;
4. 授权委托书; (详见附件 1)
5. 如法人或者经办人在外者, 须提交护照或香港、台湾通行证; 如是以旧换新, 旧章须上缴;
6. 公章遗失需重新刊刻除以上材料外还需提交: ①登报声明: 当地主流媒体或官方报社方可(如: 赣南日报、赣州晚报、江西日报等等); ②报社正式发票原件、报纸原件(报纸版头以及报纸中涉及印章内容), 以及复印件(在同一张 A4 纸上下各一半); ③公章遗失重新刊刻申请(法人代表及股东签字按手印)(详见附件 2); ④所有股东的身份证原件。

注: 法人代表亲办需提供 1-2 项资料; 非法人代表办理需提供 1-4 项资料。

## 四、办理基本流程

1. 企业准备资料前往窗口提出印章刊刻申请;
2. 窗口经办人员确认资料齐全(不齐现场告知补齐);
3. 根据收费标准缴纳费用取得收据;
4. 凭收据在指定时间内再次前往窗口领取。



## 五、承诺办结时间

递交资料齐全后 1 个工作日内办结。

## 六、收费项目、收费标准、依据

新开办企业首套印章政府限定价目表

新开办企业首套印章	公章（光敏）、财务章（牛角）、法人章（牛角）	200 元/套
-----------	------------------------	---------

市场印章价目表

材质	印章类型	单价/枚
国厂光敏	公章、合同章、发票章	150
进口光敏	公章、合同章、发票章	170
合成材料（不带印台/带印台）	公章、合同章	150/170
合成材料（不带印台/带印台）	财务章	150/160
合成材料（不带印台/带印台）	法人章	70/80
回墨印（翻转印）	公章、合同章	190
回墨印（翻转印）	发票章、财务章	190
回墨印（翻转印）	法人章	90
铜章	公章、合同章	250
铜章	发票章、财务章	250
铜章	法人章	130

注：实际价格随市场价浮动。

## 七、经办人及联系方式

赖定祥 13767704769

附件 1:

## 刊刻公章授权委托书（样表）

委托人： 身份证号码： 电话：

代理人： 身份证号码： 电话：

本人因无法亲自前来贵处办理公章备案事宜，特委托张三(身份证号码：123456789012345678)作为我的合法代理人全权代表我办理有关手续。现申请刊刻全称为：“赣县 XXXX 有限公司”的法定名称章、财务专用章、合同专用章、业务专用章、发票专用章（填写税号）、姓名为“李四”的法定代表人名章、姓名为王五的财务负责人名章以及单位其他专用章共计捌枚。对代理人张三在办理刊刻公章事宜所签署的相关文件，我均予以认可，并承担相应的法律责任。

委托人（手签纳印）：

代理人（手签纳印）：

年 月 日

注：1、“刊刻公章授权委托书”手写无效。

2、以上所列举印章可按需刻制，涂改无效。

附件 2:

## 公章遗失重新刊刻申请

我单位名称为：“ ”

的，共计枚，因保管不善遗失，我单位特此声明：以上印章已作废，仍然使用与本单位无关，由此产生的法律责任由使用者或单位自行承担。

现已在年月日报刊登遗失声明，发票编号： 。

请予以审核办理。

声明单位（加盖公章）：

股东意见：

（签署意见、手签纳印、电话）

法人代表：

（签署意见、手签纳印、电话）

联系电话：

年 月 日

经办人（手签纳印）：

联系电话：

年 月 日

# 赣县区税务局第一税务分局一次性告知书

## 一、审批事项名称

设立税务登记

## 二、审批单位及地址

赣县区税务局第一税务分局（办税服务厅），地址：赣县区灌樱路1号行政服务中心东厅一楼

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 加载统一社会信用代码的营业执照（原件查验后退回）；
2. 法定代表人（负责人）居民身份证、护照或其他证明身份的合法证件（原件查验后退回）；
3. 有关合同、章程、协议书。

## 四、办理基本流程

1. 纳税人准备资料递交至区行政服务中心办税服务厅窗口；
2. 窗口经办人员进行资料审核确定受理；
3. 若数据（资料）核对不准确进行补正，数据核对准确进行归档，完成税务登记。

## 五、承诺办结时间

递交资料齐全、符合要求的即时办结。

## 六、收费项目、收费标准、依据

不收费

## 七、经办人及联系方式

陈志俊 0797-7775515

# 赣县区税务局第一税务分局一次性告知书

## 一、审批事项名称

契税申报

注：除契税外还需缴纳土地使用税，由于涉及政策不同，请直接前往区税务局咨询。

## 二、审批单位及地址

赣县区税务局第一税务分局（办税服务厅），地址：赣县区灌樱路1号行政服务中心东厅一楼

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 《契税纳税申报表》2份；（详见附件）
2. 不动产权属转移合同原件及复印件1份（原件查验后退回）；
3. 发票原件及复印件（原件查验后退回）；
4. 享受契税优惠的还需提供减免契税证明材料原件及复印件（原件查验后退回）。

## 四、办理基本流程

1. 纳税人准备资料递交至区行政服务中心办税服务厅窗口；
2. 窗口经办人员确定是否受理，若资料不全进行补正；
3. 办理缴税并进行归档。

## 五、承诺办结时间

递交资料齐全、符合要求的即时办结。

## 六、收费项目、收费标准、依据

除需缴纳税费外，其他服务不收费

## 七、经办人及联系方式

陈志俊 0797-7775515

附件

# 契税纳税申报表

填表日期：年月日 金额单位：元至角分；面积单位：平方米

纳税人识别号 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

承受方信息	名称					<input type="checkbox"/> 单位 <input type="checkbox"/> 个人	
	登记注册类型					所属行业	
	身份证件类型	身份证 <input type="checkbox"/> 护照 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>				身份证件号码	
	联系人					联系方式	
转让方信息	名称					<input type="checkbox"/> 单位 <input type="checkbox"/> 个人	
	纳税人识别号		登记注册类型			所属行业	
	身份证件类型		身份证件号码			联系方式	
土地房屋 权属转移 信息	合同签订日期		土地房屋坐落地址			权属转移对象	设立下拉列框*
	权属转移方式	设立下拉列框	用途	设立下拉列框		家庭唯一普通住房	<input type="checkbox"/> 90 平方米以上 <input type="checkbox"/> 90 平方米及以下
	权属转移面积		成交价格			成交单价	
税款征收 信息	评估价格		计税价格			税率	
	计征税额		减免性质代码		减免税额		应纳税额
以下由纳税人填写：							
纳税人声明	此纳税申报表是根据《中华人民共和国契税暂行条例》和国家有关税收规定填报的，是真实的、可靠的、完整的。						
纳税人签章		代理人签章		代理人身份证号			
以下由税务机关填写：							
受理人		受理日期	年月日	受理税务机关签章			

本表一式两份，一份纳税人留存，一份税务机关留存。

# 赣县区税务局第一税务分局一次性告知书

## 一、审批事项名称

印花税申报

## 二、审批单位及地址

赣县区税务局第一税务分局（办税服务厅），地址：赣县区灌樱路1号行政服务中心东厅一楼

## 三、申请材料及材料格式文本

印花税纳税申报（报告）表2份；（详见附件）

## 四、办理基本流程

1. 纳税人准备资料递交至区行政服务中心办税服务厅窗口；
2. 窗口经办人员确定是否受理，若资料不全进行补正；
3. 办理缴税并进行归档。

## 五、承诺办结时间

递交资料齐全、符合要求的即时办结。

## 六、收费项目、收费标准、依据

除需缴纳税费外，其他服务不收费

## 七、经办人及联系方式

陈志俊 0797-7775515

附件：

## 印花税纳税申报（报告）表

税款所属期限：自 年 月 日至 年 月 日

纳税人识别号（统一社会信用代码）：□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□

纳税人名称：

金额单位：人民币元（列至角分）

本期是否适用增值税小规模纳税人减征政策(减免性质代码: 09049901)				□是 □否		减征比例 (%)				
应税凭证	计税金额 或件数	核定征收		适用 税率	本期应纳税额	本期 已缴 税额	本期减免税额		本期增值 税小规模 纳税人减 征额	本期应补（退） 税额
		核定依据	核定比例				减免性 质代码 代码	减免 税额		
	1	2	3	4	5=1×4+2×3×4	6	7	8	9	10=5-6-8-9
购销合同				0.3‰						
加工承揽合同				0.5‰						
建设工程勘察 设计合同				0.5‰						
建筑安装工程 承包合同				0.3‰						
财产租赁合同				1‰						
货物运输合同				0.5‰						
仓储保管合同				1‰						



借款合同				0.05‰					
财产保险合同				1‰					
技术合同				0.3‰					
产权转移书据				0.5‰					
营业帐簿（记载资金的帐簿）		---		0.5‰					
营业帐簿（其他帐簿）		---		5			---		
权利、许可证照		---		5					
合计	---	---		---					

谨声明：本纳税申报表是根据国家税收法律法规及相关规定填报的，是真实的、可靠的、完整的。

纳税人（签章）： 年 月 日

经办人：  
 经办人身份证号：  
 代理机构签章：  
 代理机构统一社会信用代码：

受理人：  
 受理税务机关（章）：  
 受理日期： 年 月 日

填表说明：

1. “纳税人识别号（统一社会信用代码）”，填报税务机关核发的纳税人识别号或有关部门核发的统一社会信用代码。“纳税人名称”，填报营业执照、税务登记证等证件载明的纳税人名称。

2. 本期是否适用增值税小规模纳税人减征政策（减免税代码：09049901）：纳税人自增值税一般纳税人按规定转登记为小规模纳税人的，自成为小规模纳税人的当月起适用减征优惠。增值税小规模纳税人按规定登记为一般纳税人的，自一般纳税人生效之日起不再适用减征优惠；增值税年应税销售额超过小规模纳税人标准应当登记为一般纳税人而未登记，经税务机关通知，逾期仍不办理登记的，自逾期次月起不再适用减征优惠。纳税人本期适用增值税小规模纳税人减征政策的，勾选“是”；否则，勾选“否”。

3. 减征比例（%）：当地省级政府根据财税〔2019〕13号文件确定的减征比例，系统自动带出。

4. 第1栏“计税金额或件数”，填写合同、产权转移书据、营业账簿的金额，或权利、许可证照的件数。

5. 第2栏“核定依据”，填写核定征收的计税依据。

6. 第3栏“核定比例”，填写核定征收的核定比例。

7. 第5栏“本期应纳税额”，反映本期按适用税率计算缴纳的应纳税额。计算公式为： $5=1\times 4+2\times 3\times 4$ 。

8. 第6栏“本期已缴税额”，填写本期应纳税额中已经缴纳的部分。

9. 第7栏“减免性质代码”，该项按照国家税务总局制定下发的最新《减免税政策代码目录》中的最细项减免性质代码填写。有减免税情况的必填。

10. 第8栏“减免税额”，反映本期减免的税额。

11. 第9栏“本期增值税小规模纳税人减征额”，反映符合条件的小规模纳税人减征的税额。计算公式为： $9=(5-8)\times$ 减征比例。

12. 第10栏“本期应补（退）税额”，计算公式为： $10=5-6-8-9$ 。

13. 本表一式两份，一份纳税人留存，一份税务机关留存。

# 赣州市赣县区发展和改革委员会 一次性告知书

## 一、审批事项名称

企业投资项目备案

## 二、审批单位及地址

赣州市赣县区发展和改革委员会，地址：赣州市赣县区灌婴路1号区行政主楼四楼西侧

## 三、申请材料及格式文本

本项业务无需提供申请材料，但注册时需准备企业社会信用代码和法人代表身份证信息。

## 四、办理基本流程：

1. 申请赋码。项目单位在“江西省投资项目在线审批监管平台”（网址：<http://tzxm.jxzfwfww.gov.cn/icity/ipro/index>）注册登录，通过“项目登记”栏“备案类登记”提交赋码信息。

2. 备案申报。项目赋码审核通过后，项目单位登录“江西省投资项目在线审批监管平台”，通过“项目报批”栏“备案类申报”填报项目备案信息。

3. 审核备案。发改委系统管理审核通过后，项目即完成备案。项目单位登录“江西省投资项目在线审批监管平台”，在用户中心直接下载打印《企业投资项目备案通知书》即可。

## 五、承诺办结时间

系统填报准确后1个工作日内办结

## 六、收费项目、收费标准、依据

不收费

## 七、经办人及联系方式

经办人：钟艺 联系电话：0797-4430560

# 赣州市赣县区发展和改革委员会 一次性告知书

## 一、审批事项名称：

固定资产投资项目节能审查

## 二、审批单位及地址：

单位：赣州市赣县区发展和改革委员会

地址：赣州市赣县区灌婴路1号区行政主楼四楼西侧

## 三、申请材料及格式文本：

1. 申请单位项目节能审查请示文件（原件一式二份）；
2. 固定资产投资项目节能报告（原件一式二份）。

## 四、办理基本流程：

1. 申请。申请单位通过区发改委驻行政服务中心窗口递交申请材料。
2. 受理。符合批准条件、材料齐全且符合法定形式的，当场予以受理；材料不全或者不符合法定形式的，一次性告知需要补正的全部材料，材料补正后予以受理；不符合批准条件的，不予受理。
3. 审查。对决定予以受理的申请，在规定的时间内对申请材料是否符合办理条件进行实质性审查。
4. 决定。对符合办理条件的申请，在承诺办结时限内作出予以批准的决定；不符合办理条件的，在承诺办结时限内作出不予批准的决定。

## 五、承诺办结时间

递交资料齐全后5个工作日内办结（不含项目评审时间）

## 六、收费项目、收费标准、依据

不收费

## 七、经办人及联系方式

经办人：钟艺 联系电话：0797-4430560

# 赣州市赣县区工业和信息化局

## 一次性告知书

### 一、审批事项名称

工业（技术改造）项目备案

### 二、审批单位及地址

赣州市赣县区工业和信息化局, 地址: 赣县区灌婴路 1 号区政大楼 3 楼西面 0326 室

### 三、申请材料及材料格式文本

1. 本次申请之前的立项文件原件及 3 份复印件(原项目在江西省投资项目在线审批监管平台应用前通过立项的项目), 原件审查完返还。

2. 企业应当在开工建设前通过在线审批监管平台将下列信息告知区工信局, 并对备案项目信息的真实性负责:

(一) 企业基本情况;

(二) 项目名称、建设地点、建设规模、建设内容;

(三) 项目总投资额;

(四) 项目符合产业政策的声明。

### 四、办理流程

1. 申请赋码。项目单位在“江西省投资项目在线审批监管平台”(网址:<http://tzxm.jxzwfw.gov.cn/icity/ipro/index>)注册登录, 通过“项目登记”栏“备案类登记”提交赋码信息。

2. 备案申报。项目赋码审核通过后, 项目单位登录“江西省投资项目在线审批监管平台”, 通过“项目报批”栏“备案类申报”填报项目备案信息。

3. 审核备案。区工信局审核通过后, 项目即完成备案。项目单位登录“江西省投资项目在线审批监管平台”, 在用户中心直接下载打印《企业技术改造项目备案通知书》即可。

### 五、承诺办结时间

递交资料齐全及符合要求后 1 个工作日内办结。

### 六、收费项目

不收费

### 七、经办人及联系方式

经办人: 黎根英 联系电话: 15216175416

# 赣州市赣县生态环境局一次性告知书

## 一、审批事项名称

建设项目环境影响评价文件审批

## 二、审批单位及地址

赣州市赣县生态环境局，地址：赣县区杨仙大道（东延）一侧

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 建设项目环境影响评价文件审批申请（原件一份）；
2. 建设项目环境影响评价文件报批稿（原件一份，含纸质文档和电子文档）；
3. 主要污染物总量控制指标确认书（原件一份）；
4. 项目对周边环境或公众安全影响较大的，需提交行业主管部门、当地政府（或工业园管委会）的相关意见。

## 四、办理基本流程.

1. 材料符合要求由窗口受理；
2. 转环境管理股审查并拟出批文；
3. 领导审定、签发；
4. 通知企业出件。

## 五、承诺办结时间

报告书 5 个工作日，报告表 3 个工作日

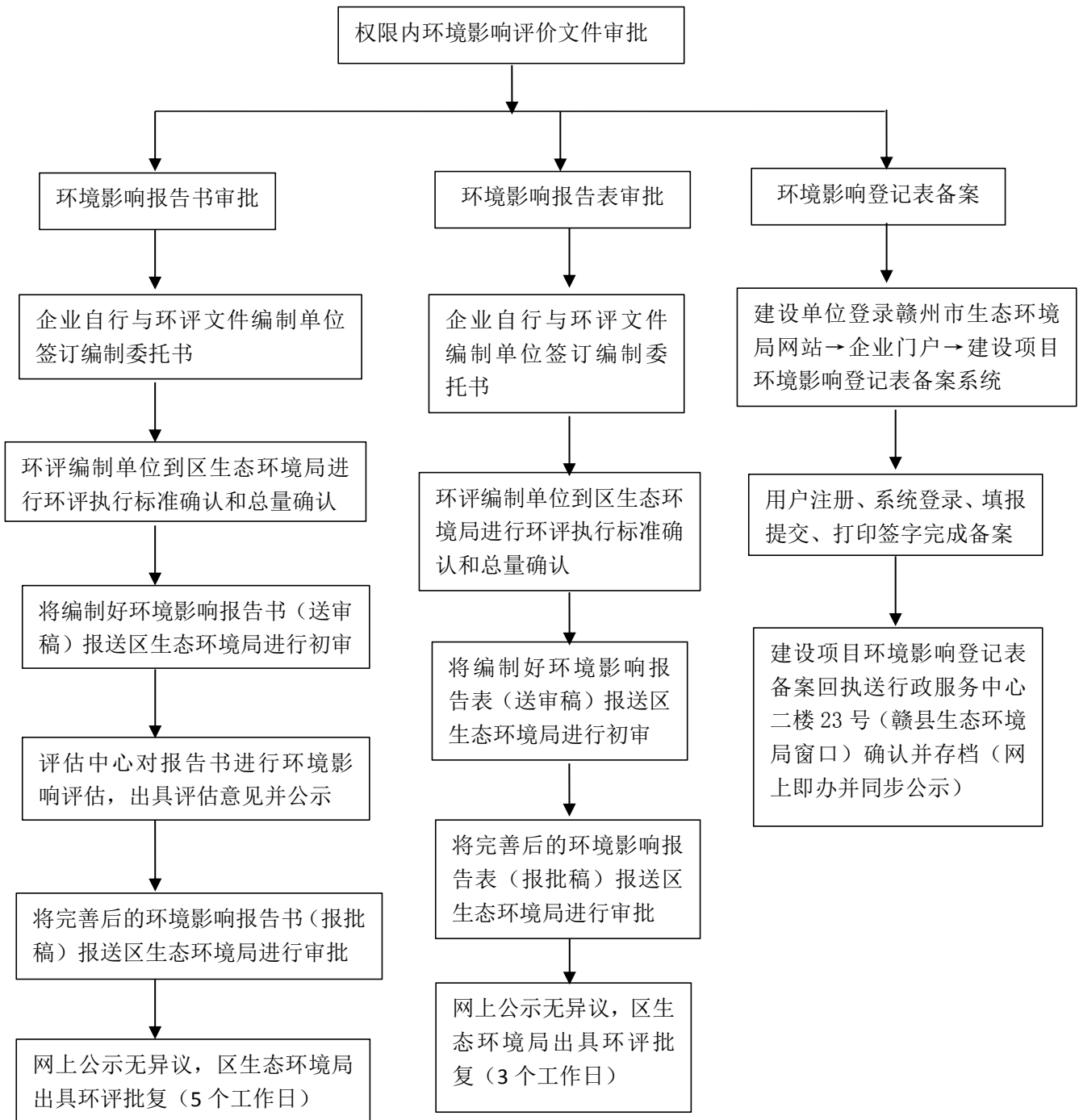
## 六、收费项目、收费标准、依据

不收费

## 经办人及联系方式

窗口：卢红梅、毕玉环 联系电话：0797-4440080  
环境管理股：王秀华、温 阳 联系电话：0797-4446779

# 环境影响评价文件审批、备案办理流程



# 赣州市赣县区应急管理局一次性告知书

## 一、审批事项名称

建设项目安全设施“三同时”设计审查

## 二、需设计审查的工业项目行业范围

(一) 生产、储存危险化学品（包括使用长输管道输送危险化学品，下同）的建设项目；

(二) 生产、储存烟花爆竹的建设项目；

(三) 金属冶炼建设项目；

(四) 使用危险化学品从事生产并且使用量达到规定数量的化工建设项目（属于危险化学品生产的除外，下同）；

本范围之外的其他工业项目，其安全设施“三同时”各环节应按《建设项目安全设施“三同时”监督管理办法》（原国家安全监管总局 36 号令，2015 年修改版）形成相应工作成果，存档备查。

## 三、审批单位及地址

赣州市赣县区应急管理局，地址：赣县区燕塘路 2 号（注：按权限需上级应急管理部门审查的项目，应由赣州市赣县区应急管理局转报）

## 四、申请材料及材料格式文本

1. 建设项目审批、核准或者备案的文件；
2. 建设项目安全设施设计审查申请；
3. 设计单位的设计资质证明文件；
4. 建设项目安全设施设计；
5. 建设项目安全预评价报告及相关文件资料。



## 五、办理基本流程

1. 企业提交材料（对缺少材料的进行一次性告知）；
2. 作出受理或不予受理决定；
3. 受理通过后填写《安全评价机构服务项目告知书》交区应急管理局审查评价资质；
4. 组织专家评审；
5. 作出批准或不予批准决定。

## 六、承诺办结时间

1. 收到提交材料后 5 个工作日内作出受理或不予受理决定；
2. 作出受理决定后 20 个工作日内作出批准或不予批准决定；
3. 根据权限规定需转报上级应急管理部门审查的，作出受理决定后 3 个工作日内转报至上级应急管理部门审查。

## 七、收费情况

不收费

## 八、经办人及联系方式

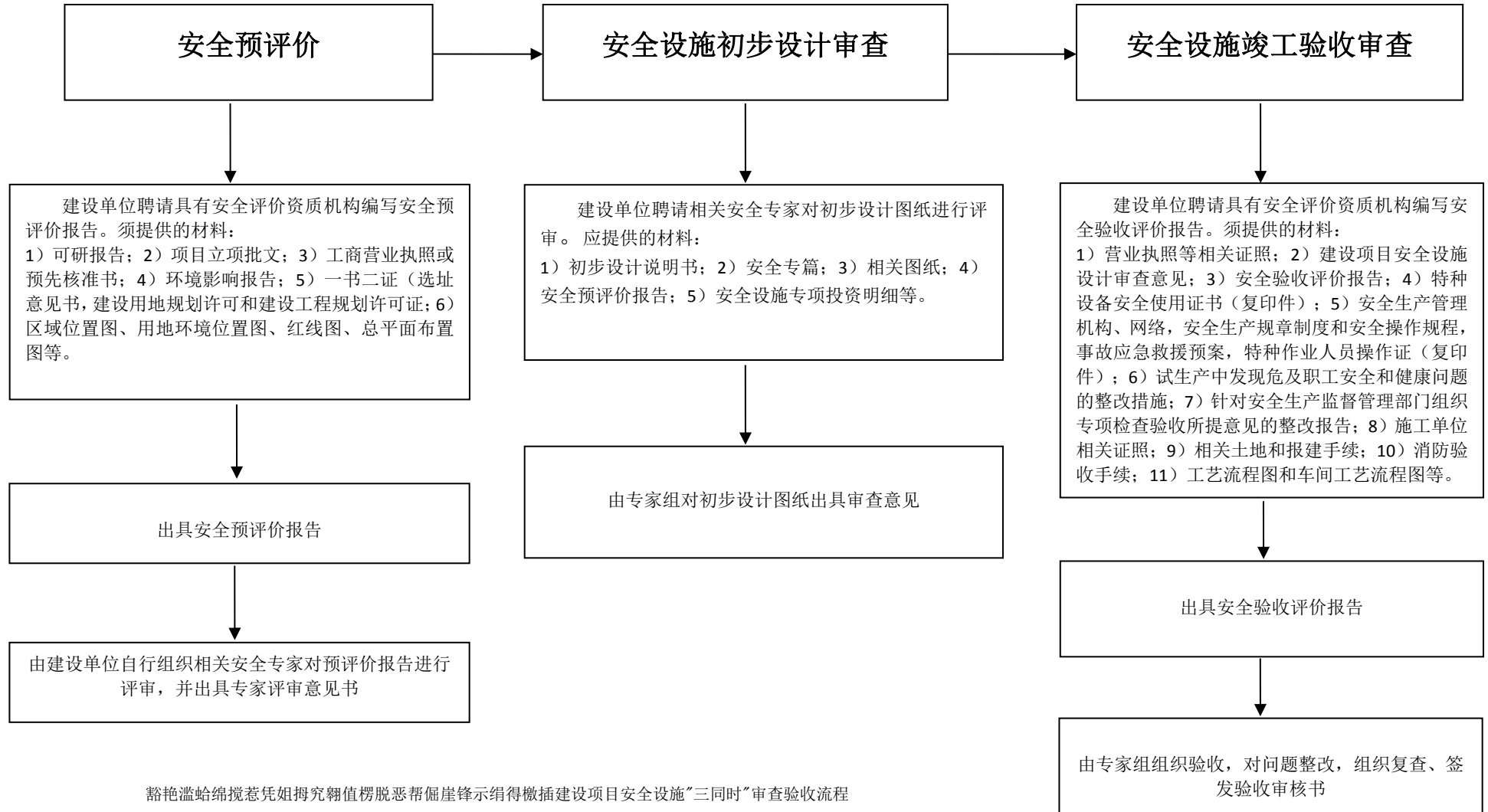
本告知书第二条所例（一）（二）（四）类行业项目：经办人：区应急管理局危险化学品安全监管股 陈斌 13979758766；

本告知书第二条所例（三）类行业项目：经办人：区应急管理局工贸行业安全监管股 吴良晨，13807078299

## 建设项目安全设施“三同时”审查验收工作告知书

被告知单位名称							
办事机构名称		赣州市赣县区应急管理局					
序号	项目名称	办事依据	办事条件及材料	办事时限	办公地点	便民服务方式 (电话、传真、 电子信箱等)	其他 须知 事项
1	建设项目安全设施“三同时”审查验收工作	1、《中华人民共和国安全生产法》（国家主席令第13号） 2、《建设项目安全设施“三同时”监督管理办法》（安监总局令第36号） 3、《危险化学品建设项目安全监督管理办法》（安监总局令第45号） 等相关法律法规	1、安全预评价： 1) 安全预评价报告； 2) 专家评审意见。 2、安全设施初步设计审查： 1) 初步设计说明书； 2) 初步设计图纸； 3) 专家组对初步设计图纸的审查意见。 3、安全设施竣工验收审查 1) 安全验收评价报告； 2) 专家组对安全设施竣工验收审核意见书。	由建设单位自行组织相关安全专家对安全预评价报告、初步设计、安全设施竣工验收评价报告进行评审和审查，结果报区应急管理局	燕塘路2号	电话、传真： 0797-4440989	

# 建设项目安全设施“三同时”审查验收流程图



谿艳滥蛤绵搅惹凭姐拇究翱值楞脱恶帮倔崖锋示绢得橄插建设项目安全设施“三同时”审查验收流程

# 赣州市自然资源局赣县分局一次性告知书

## 一、审批事项名称

土地出让

## 二、审批单位及地址

赣州市自然资源局赣县分局，地址：赣县区灌樱路1号总部经济大楼东塔709

## 三、申请材料及材料格式文本

网上交易前不对竞买申请人进行资格审查。网上交易结束后，对竞得入选人进行资格审查（竞得入选人须在网上交易结束后3个工作日内，持以下资料进行资格审查）

1. 企业营业执照副本（复印件）；

2. 法定代表人的有效身份证明文件（含法人代表证书或法人单位盖章的证明材料，法定代表人个人身份证明等）；

3. 竞得入选人委托他人办理的，应提交授权委托书及委托代理人的有效身份证明文件；

4. 竞得入选人在线打印的《国有建设用地使用权竞买申请书》、《国有建设用地使用权竞买保证金到账确认书》、《国有建设用地使用权竞得入选人确认书》、《国有建设用地使用权交易服务费交纳通知书》及交易服务费交费凭证。

## 四、办理基本流程

1. 竞买人购买数字证书（办理数字证书赣州受理点：赣州市经济开发区迎宾大道南侧金潭路西侧江钨集团汽修公司办公楼6楼。0797-8239608）；

2. 竞买人根据出让地块信息规定时间内网上报名；
3. 竞买人根据拍卖规定的时间内网上报价；
4. 网上交易成功后准备资格审查资料前往赣州市自然资源局赣县分局进行资格审查；
5. 竞得入选人签订《国有建设用地使用权成交确认书》；
6. 竞得人签订《国有建设用地使用权出让合同》（签订《国有建设用地使用权成交确认书》后 10 个工作日内）。

#### **五、承诺办结时间**

递交资料齐全后 1 个工作日内办结（不含 20 日网上公告时间）

#### **六、收费项目、收费标准、依据**

1. 购买数字证书费用（第三方收费）；
2. 国有建设用地使用权竞买保证金（按公告内容缴纳）；
3. 交易服务费用（按系统生成标准减半收取）。

#### **七、经办人及联系方式**

土地、矿业权交易中心：吴钢、刘芸联系电话：0797-4480366

# 高新区自然资源所一次性告知书

## 一、审批事项名称

建设用地规划许可证

## 二、审批单位及地址

赣州市自然资源局赣县分局赣州高新区自然资源所，地址：赣州高新区办公楼 407

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 建设用地规划许可证申请表（详见附件）；
2. 国有土地使用权出让合同（复印件）；
3. 建设项目批准（核准或备案）文件（复印件）；
4. 现状 1: 500—1:2000 的地形图（采用 2000 国家大地坐标系，原件四份）；
5. 法律、行政法规规定的其他材料。

## 四、办理基本流程.

1. 材料符合要求赣州高新区办公楼 407 受理；
2. 领导审定、签发；
3. 通知企业出件。

## 五、承诺办结时间

递交资料齐全后 3 个工作日内办结

## 六、收费项目、收费标准、依据

不收费

## 七、经办人及联系方式

叶宏增、钟彬联系电话：0797-4569892

（赣州市自然资源局赣县分局赣州高新区自然资源所：曾永华、鄢德华联系电话：0797-4433886）

附件：

## 建设用地规划许可证申请表

申请事项	建设用地规划许可		
建设项目名称		项目审批机关	
建设地址		项目审批文号	
出让合同编号			
申请用地面积		土地取得方式	
用地四至范围	东至：南至： 西至：北至： 地形图（附红线范围）		
项目单位		统一社会信用代码	
法定代表人		身份证号码	
通讯地址			
电子邮件			
联系电话	申请经办人手机：		固定电话：
填写须知： 1、根据有关法律规定，行政相对人应如实提交有关材料和反映真实情况，并对申请材料实质内容的真实性负责。以虚报、瞒报、造假等不正当手段取得行政许可的，将依法予以撤销。 2、行政相对人有权进行陈述和申辩。申请人可以在我单位作出行政许可（或行政处罚）决定之前向我单位提交书面陈述申辩意见。	行政相对人承诺： 我单位对本表填报的内容及提交的所有材料的原件或复印件及其内容的真实性及数据的准确性（含电子文件与图纸的一致性）负责，自愿承担虚报、瞒报、造假等不正当手段而产生的一切法律责任。如因虚假而引致的法律责任，概由本申请人承担，与审批机关无关。  行政相对人：（签章）		

# 高新区自然资源所一次性告知书

## 一、审批事项名称

规划设计方案审查

## 二、审批单位及地址

赣州市自然资源局赣县分局赣州高新区自然资源所，地址：赣州高新区办公楼 407

## 三、申请材料

规划设计方案文本（文本要求详见附件）

## 四、办理基本流程.

1. 企业聘请有资质的设计单位根据工业项目规划总平面要求一次性告知书（详见附件 1）进行总平面设计并送审；
2. 总平面规划设计通过后按规划设计方案文本内容（详见附件 2）进行厂区立面效果及细部规划设计，形成规划方案材料；
3. 材料符合要求赣州高新区办公楼 407 受理；
4. 赣州市自然资源局赣县分局赣州高新区自然资源所初审，报赣州高新区分管领导审核。
5. 通知企业出件打印文本，组织专家评审。
6. 报赣州高新区主任办公会审查，通过。

## 五、承诺办结时间

10 个工作日（不含专家评审、赣州高新区主任办公会审查时间）

## 六、收费项目、收费标准、依据

不收费

## 七、经办人及联系方式

鄢德华、叶宏增、钟彬联系电话：0797-4569892

（赣州市自然资源局赣县分局赣州高新区自然资源所：曾永华  
联系电话：0797-4433886）



附件 1:

## 工业项目规划总平面要求一次性告知书

标明规划建筑、绿地、道路、广场、停车场等各项配套设施的位置和规模。

- 1、规划总用地界线和规划外部条件及建设控制线；
- 2、场地四邻及规划的道路、室外停车场、绿化用地及厂区主要出入口；厂区区外围现状道路及厂区规划道路；
- 4、拟建建（构）筑物及地下建（构）筑物（人防工程、地下车库、油库、贮水池等隐蔽工程以虚线表示）的名称或编号、层数（顶层为跃层或阁楼时，标注为 N+1）和高度，拟建建筑物的耐火等级；
- 5、拟建建（构）筑物退界距离、后退建筑控制线距离、与基地内外的建（构）筑物的间距；
- 6、行政办公和生活配套设施用地不超过总用地的 7%，建筑总面积不超过总建筑面积的 10%，在图上标注行政办公和生活配套用地范围线；
- 7、各项指标需满足规划条件通知书及相关法律法规；
- 8、主要技术经济指标(附样表)

附件 1-1:

## 主要技术经济指标样表

用地性质			
用地面积 ( m <sup>2</sup> )			
建筑占地 ( m <sup>2</sup> )			
建筑密度			
建筑面积 ( m <sup>2</sup> )			
容积率			
绿地率			
行政办公及生活配套用地 面积及占总用地的比例	配套用地面积 m <sup>2</sup> 所占比例 %		
行政办公及生活配套建筑 面积及占总建筑的比例	配套建筑面积 m <sup>2</sup> 所占比例 %		
	建筑占地 ( m <sup>2</sup> )	建筑面积 ( m <sup>2</sup> )	计容面积 ( m <sup>2</sup> )
**厂房			
**厂房			
**厂房			
办公楼			
宿舍楼			
小计			

附件 2:

## 规划设计方案文本内容

1. 规划建筑设计方案说明书；
2. 规划条件附图；
3. 基地区位图；
4. 现状分析图；
5. 鸟瞰图；
6. 单体效果图（透视图、人视图等）；
7. 规划总平面图；
8. 规划分析图（道路交通、场地竖向、综合管线等）；
9. 建筑单体图（平面图、立面图、剖面图）。

图纸内容和要素应当按照国家有关制图标准和规范的要求清晰、完整反映。图纸上应加盖建设单位的印章、规划设计单位的出图资质章和各专业注册执业资格章。

具体送审要求详见赣建字〔2013〕号规划设计方案送审文件深度和要求。

# 高新区自然资源所一次性告知书

## 一、审批事项名称

建设工程规划许可证

## 二、审批单位及地址

赣州市自然资源局赣县分局赣州高新区自然资源所，地址：赣州高新区办公楼 407

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 建设工程规划许可证申请表（详见附件 1）及承诺书（详见附件 2）；
2. 建设工程（建筑、市政）规划设计方案（原件）；
3. 建设项目批准（核准或备案）文件（复印件）；
4. 总平面图（原件各四份）
5. 法律、行政法规规定的其他材料：

## 四、办理基本流程.

1. 材料符合要求赣州高新区办公楼 407 受理；
2. 领导审定、签发；
3. 通知企业出件。

## 四、承诺办结时间

递交资料齐全后 3 个工作日内办结。

## 五、收费项目、收费标准、依据

不收费

## 六、经办人及联系方式

叶宏增、钟彬联系电话：0797-4569892

（赣州市自然资源局赣县分局赣州高新区自然资源所：曾永华、鄢德华联系电话：0797-4433886）

附件 1:

## 建筑工程规划许可申请表

受理编号

申请事项	<input type="checkbox"/> 建筑工程规划许可申请		
建设项目名称			
用地面积	m <sup>2</sup>	总建筑面积	m <sup>2</sup>
建设地址			
申请单位(人)			
通讯地址		电子邮件	
组织机构代码			
联系电话	申请经办人手机: 固定电话:		
申报 材料			
填写须知:	申请人承诺:		
1、根据有关法律规定, 申请人应如实提交有关材料和反映真实情况, 并对申请材料实质内容的真实性负责。以虚报、瞒报、造假等不正当手段取得行政许可的, 将依法予以撤销。	我单位对本表填报的内容及提交的所有材料的原件或复印件及其内容的真实性及数据的准确性(含电子文件与图纸的一致性)负责, 自愿承担虚报、瞒报、造假等不正当手段而产生的一切法律责任。如因虚假而引致的法律责任, 概由本申请人承担, 与审批机关无关。		
2、申请人有权进行陈述和申辩。申请人可以在我局作出行政许可(或行政处罚)决定之前向我局提交书面陈述申辩意见。	申请人: (签章)		
	申请 经办人	日期	年 月 日

附件 2:

## 建设工程规划许可申请人承诺书

本单位（人）已知晓你机关告知的全部内容，现郑重作出如下承诺，该承诺书为本单位真实意思的表示，并由本单位承担法律后果：

1. 本单位（人）保证申请时提供的资料和数据是真实、完整、准确的；
2. 本单位（人）保证提供的文字资料和图纸资料的一致性；
3. 本单位（人）承诺遵守市城乡规划主管部门的告知事项要求；
4. 本单位（人）承诺建设工程的施工图设计符合城乡规划管理技术规定、规划条件及已批准的规划设计方案的相关要求；
5. 本单位（人）承诺满足相关管理部门要求；
6. 本单位（人）保证未存在违法建设行为；
7. 本单位（人）已知晓，如被你机关认定存在违反承诺事项的失信行为，本单位（人）和上级单位（或控股公司）将在一年内暂缓申报和参与本市土地招标、拍卖、挂牌出让的行为。
8. 本单位（人）已知晓，如违反上述承诺，你机关有权撤销行政许可。
9. 规划核实时实测建筑面积等承诺内容若超过规划管理部门核准的，本单位（人）接受按照城乡规划法律法规规定给予的处罚以及按照承诺应当承担的法律责任。
10. 本单位（人）已知晓违反承诺的后果，并愿意承担一切法律责任。

承诺单位（名称）：

建设单位：（章）上级单位（或控股公司）：（章）

日期： 年 月 日

项目负责人：（章）

日期： 年 月 日

注意事项：

1. 本承诺书一式三份，自签章后生效。一份由建设单位（个人）保管，一份由建筑设计单位保管，一份由市城乡规划主管部门保管。
2. 承诺单位（个人）应当妥善保管本承诺书。

# 建设工程规划许可第三人承诺书

本单位已知晓你机关告知的全部内容，现郑重作出如下承诺，该承诺书为本单位真实意思的表示，并由本单位承担法律后果：

1. 本单位保证申请时提供的资料和数据是真实、完整、准确的；
2. 本单位保证设计文本的文字资料和图纸资料的一致性。
3. 本单位承诺按照法律、法规的要求以及国家和本市方案出图标准编制建设工程设计文件；
4. 本单位承诺遵守市城乡规划主管部门的告知事项要求；
5. 本单位承诺建设工程的施工图设计符合城乡规划管理技术规定、规划条件及已批准的规划设计方案的相关要求；
6. 本单位承诺满足相关管理部门要求；
7. 本单位已知晓，如被你机关认定存在违反承诺事项的失信行为，设计负责人承担设计的设计文件成果三年内不作为申请办理本市建设项目规划手续的材料。
8. 本单位已知晓，如被你机关认定一年内出现三次被认定存在违反承诺事项的失信行为，本单位的设计文件成果三年内不作为申请办理本市建设项目规划手续的材料。
9. 本单位已知晓违反承诺的后果，建设单位依据上述设计文件成果申请办理本市建设项目规划手续而导致无法办理的一切法律责任及后果将由本单位承担。

承诺单位（名称）

设计单位：（章）设计负责人：（章）

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

注意事项：

1. 本承诺书一式三份，自签章后生效。一份由建设单位（个人）保管，一份由设计单位保管，一份由市城乡规划主管部门保管。
2. 承诺单位应当妥善保管本承诺书。

附件 2-3

## 施工图规划复核指标填报表

(明细)

项目名称:				
参数		占地面积 (m <sup>2</sup> )	建筑面积 (m <sup>2</sup> )	计容积率面积 (m <sup>2</sup> )
参数				
XX 厂房	一层			
	合计			
参数				
XX 厂房	一层			
	合计			
参数				
XX 厂房	一层			
	合计			
参数				
XX 厂房	一层			
	合计			
参数				
XX 厂房	一层			
	合计			

建设单位: (章) 设计单位: (章)

日期: 年 月 日 日期: 年 月 日



# 规划方案指标表

(汇总)

项目名称:							
	建筑层数	层高 (米)	停车位 (个)		占地面积 (平方米)	计容积率面积 (平方米)	建筑面积 (平方米)
			地上	地下			
XX 厂房							
XX 厂房							
XX 厂房							
XX 厂房							
XX 厂房							
合计							

注: 容积率: , 绿地率: , 建筑密度: , 其中行政办公及生活配套用地面积: 平方米, 占总用地的比例: , 行政办公及生活配套建筑面积: 平方米, 占总建筑的比例:

建设单位: (章) 设计单位: (章)

日期: 年 月 日 日期: 年 月 日

# 赣县区住房和城乡建设局一次性告知书

## 一、审批事项名称

工程发包

## 二、审批单位及地址

赣县区住房和城乡建设局，地址：赣县区杨仙大道8号人防大楼8楼招标办

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 建设工程直接发包情况告知表（一式四份）；（详见附件）
2. 建设单位提供：营业执照、银行资金证明（或资金到位承诺书）、图审备案单、建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、施工合同、设计合同、监理合同、勘察合同；(复印件各一份)
3. 施工单位提供：企业资质证书、安全生产许可证、建造师注册证书及本人身份证；(复印件各一份)
4. 监理单位提供：企业资质证书、项目总监注册证书(复印件各一份)；

注：以上证书、证件为加盖项目建设单位公章的复印件，办理情况告知时核查原件。

## 四、办理基本流程

1. 递交资料齐全；
2. 审核资料；
3. 告知表签字盖章。

## 五、承诺办结时间

递交资料齐全后1个工作日内办结

## 六、收费项目、收费标准、依据

无

## 七、经办人及联系方式

经办人：陈桂东      联系电话：13879735918

附件：

## 建设工程直接发包情况告知表

编号：建招直字[20 ]第号

工程名称					建设单位		
工程地址					联系人		
					联系电话		
工程概况		结构形式		层数		资金来源	
		高度		面积		总投资	(万元)
		其它需说明：					
施工 发包	施工单位 名称				建造师	姓名	
	资质等级					身份证号	
监理 发包	监理单位 名称				总监	姓名	
	资质等级					身份证号	
设计 发包	设计单位 名称				勘察发包	勘察单位名称	
	资质等级					资质等级	
建设单位对 发包情况真 实性承诺	我单位承诺：所提供的材料真实、准确，如有弄虚作假，愿承担一切法律责任。 法人签字： _____ (公章) _____ 年 月 日						
招标监管部 门意见	经办人： _____ 审批人： _____ (公章) _____ 年 月 日						

备注：1、本表由项目建设单位填写，一式四份。

2、建设单位应提供：营业执照、验资报告（非国有资金项目）、图审备案单、建设用地规划许可证、建设工程规划许可证、施工合同（设计合同、监理合同、勘察合同）。

3、施工单位应提供：企业资质证书、安全生产许可证、建造师注册证书及本人身份证。

4、监理单位应提供：企业资质证书、项目总监注册证书。

5、上述证书、证件为加盖项目建设单位公章的复印件，办理情况告知时核查原件。

# 赣县区住房和城乡建设局一次性告知书

## 一、审批事项名称

建设工程消防设计审查

## 二、审批单位及地址

赣县区住房和城乡建设局，地址：赣县区杨仙大道8号人防大楼8楼建管股

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 建设工程消防设计审查申报表（原件一份）（建筑面积、高度、工程名称、地址等数据与工程规划许可证上一致）；（详见附件1）

2. 土建工程提供建筑用地规划许可证（含小地图）、建设工程规划许可证；

装修工程提供租赁合同、场所所在建筑验收意见书；

3. 建设单位提供：

①《建设工程消防质量终身负责制登记表》（原件一份）（详见附件2）；

②建设单位法定代表人、项目负责人及其他相关责任人的身份证、营业执照（或事业单位法人证书）复印件；

③如果委托本单位他人代办，需填写委托书（原件一份）（详见附件3）并提供被委托人身份证复印件。

4. 设计单位提供：

①消防设计文件（原件一份），加盖资质章、设计章、注册建筑师章，设计人员须亲笔签名；

②设计单位的《建设工程消防质量终身负责制登记表》（原件一份）（详见附件2）；

③设计单位法定代表人、项目负责人和建筑、结构、给排水、

电气、暖通、工艺及其他相关专业设计责任人的身份证及相关执业证明文件。

5. 图审单位提供：

① 建筑施工图联合图审审查合格书（原件一份）；

② 施工图审查机构的《建设工程消防质量终身负责制登记表》（原件一份）（详见附件 2）；

③ 施工图审查机构法定代表人、项目负责人和建筑、结构、给排水、电气、暖通、工艺及其他相关专业施工图审查责任人的身份证及相关执业证明文件；

④ 施工图审查机构的工商营业执照等合法身份证明文件和资质等级证明文件。

6. 集体会审、专家评审意见及有关记录和材料。

注：除标注原件外，其它材料提供复印件一份。

#### 四、办理流程

1. 企业准备好以上申请材料至区行政服务中心（西楼）二楼住建局窗口申报。

2. 同时请在江西省住建云系统（网址：<http://zjy.jxjst.gov.cn/>）同步申请。

#### 五、承诺办结时间

递交资料齐全后 5 个工作日内办结。

#### 六、收费项目、收费标准、依据

无

#### 七、经办人及联系方式

窗口递交资料经办人：邱夕雨                      联系电话：13870766800  
0797-4439456

附件 1:

## 建设工程消防设计审查申请表

工程名称

建设单位（印章）

填表日期

江西省住房和城乡建设厅制

建设单位		法定代表人/ 主要负责人		联系电话	
工程名称		联系人		联系电话	
工程地址		计划开工日期		计划竣工日期	
类别	<input type="checkbox"/> 新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建 ( <input type="checkbox"/> 装修 <input type="checkbox"/> 建筑保温 <input type="checkbox"/> 改变用途)				
单位类别	单位名称	资质等级	法定代表人/ 主要负责人	联系人	联系电话
设计单位					
施工单位					
监理单位					
使用性质	大型的人员密集场所	1. 建筑总面积大于 500m <sup>2</sup> 的 <input type="checkbox"/> 歌舞厅 <input type="checkbox"/> 录像厅 <input type="checkbox"/> 放映厅 <input type="checkbox"/> 卡拉OK厅 <input type="checkbox"/> 夜总会 <input type="checkbox"/> 游艺厅 <input type="checkbox"/> 桑拿浴室 <input type="checkbox"/> 网吧 <input type="checkbox"/> 酒吧 <input type="checkbox"/> 具有娱乐功能的餐馆 <input type="checkbox"/> 具有娱乐功能的茶馆 <input type="checkbox"/> 具有娱乐功能的咖啡厅 2. 建筑总面积大于 1000m <sup>2</sup> 的 <input type="checkbox"/> 托儿所的儿童用房 <input type="checkbox"/> 幼儿园的儿童用房 <input type="checkbox"/> 儿童游乐厅 <input type="checkbox"/> 其他室内儿童活动场所 <input type="checkbox"/> 养老院 <input type="checkbox"/> 福利院 <input type="checkbox"/> 医院的病房楼 <input type="checkbox"/> 疗养院的病房楼 <input type="checkbox"/> 中小学校的教学楼 <input type="checkbox"/> 中小学校的图书馆 <input type="checkbox"/> 中小学校的食堂 <input type="checkbox"/> 学校的集体宿舍 <input type="checkbox"/> 劳动密集型企业的员工集体宿舍 3. 建筑总面积大于 2500m <sup>2</sup> 的 <input type="checkbox"/> 影剧院 <input type="checkbox"/> 公共图书馆的阅览室 <input type="checkbox"/> 营业性室内健身场馆 <input type="checkbox"/> 营业性室内休闲场馆 <input type="checkbox"/> 医院的门诊楼 <input type="checkbox"/> 大学的教学楼 <input type="checkbox"/> 大学的图书馆 <input type="checkbox"/> 大学的食堂 <input type="checkbox"/> 劳动密集型企业的生产加工车间 <input type="checkbox"/> 寺庙 <input type="checkbox"/> 教堂 4. 建筑总面积大于 10000m <sup>2</sup> 的 <input type="checkbox"/> 宾馆 <input type="checkbox"/> 饭店 <input type="checkbox"/> 商场 <input type="checkbox"/> 市场 5. 建筑总面积大于 15000m <sup>2</sup> 的 <input type="checkbox"/> 民用机场航站楼 <input type="checkbox"/> 客运车站候车室 <input type="checkbox"/> 客运码头候船厅 6. 建筑总面积大于 20000m <sup>2</sup> 的 <input type="checkbox"/> 体育场馆 <input type="checkbox"/> 会堂 <input type="checkbox"/> 公共展览馆的展示厅 <input type="checkbox"/> 博物馆的展示厅			
	其他特殊工程	1. <input type="checkbox"/> 设有上栏所列大型的人员密集场所的建设工程 2. <input type="checkbox"/> 国家机关办公楼 <input type="checkbox"/> 电力调度楼 <input type="checkbox"/> 电信楼 <input type="checkbox"/> 邮政楼 <input type="checkbox"/> 防灾指挥调度楼 <input type="checkbox"/> 广播电视楼 <input type="checkbox"/> 档案楼 3. 除本栏第1项、第2项以外的 <input type="checkbox"/> 单体建筑面积大于40000m <sup>2</sup> 的公共建筑 <input type="checkbox"/> 建筑高度超过50m的公共建筑 4. <input type="checkbox"/> 国家标准规定的一类高层住宅建筑 5. <input type="checkbox"/> 城市轨道交通工程 <input type="checkbox"/> 城市隧道工程 <input type="checkbox"/> 大型发电工程 <input type="checkbox"/> 大型变配电工程 6. 生产、储存易燃易爆危险物品的 <input type="checkbox"/> 工厂 <input type="checkbox"/> 仓库 装卸易燃易爆危险物品的 <input type="checkbox"/> 专用车站 <input type="checkbox"/> 专用码头 易燃易爆气体的 <input type="checkbox"/> 充装站 <input type="checkbox"/> 供应站 <input type="checkbox"/> 调压站 易燃易爆液体的 <input type="checkbox"/> 充装站 <input type="checkbox"/> 供应站 <input type="checkbox"/> 调压站			

单体建筑名称	结构类型	耐火等级	层数		建筑高度 (m)	占地面积 (m <sup>2</sup> )	建筑面积 (m <sup>2</sup> )			
			地上	地下			地上	地下		
储罐	设置位置					总容量 (m <sup>3</sup> )				
	设置型式	<input type="checkbox"/> 浮顶罐 ( <input type="checkbox"/> 外 <input type="checkbox"/> 内) <input type="checkbox"/> 固定顶罐 <input type="checkbox"/> 卧式罐 <input type="checkbox"/> 球形罐 ( <input type="checkbox"/> 液体 <input type="checkbox"/> 气体) <input type="checkbox"/> 可燃气体储罐 ( <input type="checkbox"/> 干式 <input type="checkbox"/> 湿式) <input type="checkbox"/> 其他								
	储存形式	<input type="checkbox"/> 地上 <input type="checkbox"/> 半地下 <input type="checkbox"/> 地下		储存物质名称						
堆场	储量			储存物质名称						
<input type="checkbox"/> 建筑保温	材料类别	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <sub>1</sub> <input type="checkbox"/> B <sub>2</sub>			保温层数					
	使用性质				原有用途					
<input type="checkbox"/> 装修工程	装修部位	<input type="checkbox"/> 顶棚 <input type="checkbox"/> 墙面 <input type="checkbox"/> 地面 <input type="checkbox"/> 隔断 <input type="checkbox"/> 固定家具 <input type="checkbox"/> 装饰织物 <input type="checkbox"/> 其他								
	装修面积 (m <sup>2</sup> )				装修层数					
	使用性质				原有用途					
消防设施	<input type="checkbox"/> 室内消火栓系统 <input type="checkbox"/> 室外消火栓系统 <input type="checkbox"/> 火灾自动报警系统 <input type="checkbox"/> 自动喷水灭火系统 <input type="checkbox"/> 气体灭火系统 <input type="checkbox"/> 泡沫灭火系统 <input type="checkbox"/> 其他灭火系统 <input type="checkbox"/> 疏散指示标志 <input type="checkbox"/> 消防应急照明 <input type="checkbox"/> 防烟排烟系统 <input type="checkbox"/> 消防电梯 <input type="checkbox"/> 灭火器 <input type="checkbox"/> 其他:									
<b>同时提交的材料:</b> <input type="checkbox"/> 1. 建设单位的工商营业执照等合法身份证明文件; <input type="checkbox"/> 2. 消防设计文件, 数量: 份 (大写); <input type="checkbox"/> 3. 专家评审申报材料 (特殊消防设计文件, 或者设计采用的国际标准、境外消防技术标准的中文文本, 其他有关消防设计的应用实例、产品说明等技术资料), 数量: 份 (大写); <input type="checkbox"/> 4. 建设工程规划许可证明文件; <input type="checkbox"/> 5. 城乡规划主管部门批准的临时性建筑证明文件; <input type="checkbox"/> 6. 法律、行政法规规定的其他材料:										
其他需要说明的情况:										



# 说 明

1. 此表由建设单位填写并加盖公章，没有单位印章的，应由其负责人签名。填表前请仔细阅读《中华人民共和国消防法》和《建设工程消防设计审查和验收管理规定》，确知享有的权利和应尽的义务。

2. 建设单位应如实填写各项内容，对提交材料的真实性、完整性负责，不得虚构、伪造或编造事实，否则将承担相应的法律后果。

3. 填写应使用钢笔和能够长期保持字迹的墨水或打印，字迹清楚，文面整洁，不得涂改。

4. 表格设定的栏目，应逐项填写；不需填写的，应划去。建设单位的法定代表人或主要负责人、联系人姓名和联系电话必须填写。未确定施工单位、监理单位的，不填写相应栏目。

5. 表格中的“□”，表示可供选择，在选中内容前的“□”内画√。

6. 提交的材料请使用国际标准 A4 型纸打印、复印或按照 A4 型纸的规格装订，其中“证明文件”均为复印件，经申请人签名确认并注明日期，并由公安机关消防机构受理人员现场核对复印件与原件是否一致。

附件 2:

## 建设工程消防质量终身负责制登记表

年 月 日

责任单位名称		组织机构代码	
工程名称		开工日期	
工程地址		竣工日期	
类别	<input checked="" type="checkbox"/> 新建 <input type="checkbox"/> 扩建 <input type="checkbox"/> 改建（ <input type="checkbox"/> 装修 <input type="checkbox"/> 建筑保温 <input type="checkbox"/> 用途变更）		
岗位	姓名	身份证号码	联系电话
法定代表人			
项目负责人			
建筑专业			
结构专业			
给排水专业			
电气专业			
暖通专业			

本表一式三份，一份责任单位存档，一份交建设单位，一份交住房和城乡建设局。

（注：责任单位指建设、设计、施工图审查机构、施工、工程监理、消防技术服务机构等单位）

附件 3:

## 授权委托书

委托人名称:

地址:

法定代表人姓名:                      职务:

受委托人姓名:                      手机号:

性别:              年龄:              身份证号:

住址:

工作单位及职务:

    现委托在我单位

中, 作为我单位及我单位法定代表人的委托代理人。委托权限如下:

代为陈述、申辩

代为主张或放弃与该案相关的权利

代为签署、签收法律文书

其他 (请写明具体代理事项内容):

委托时限: 自起至止

法定代表人/主要负责人 (签章):

年    月    日

# 赣县区住房和城乡建设局一次性告知书

## 一、审批事项名称

建筑工程施工许可

## 二、审批单位及地址

赣县区住房和城乡建设局，地址：赣县区杨仙大道8号人防大楼8楼建管股

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 自然资源局出具的建设用地许可证和工程规划许可证（原件一份）；
2. 人社部门出具的工伤参保证明一份（原件一份）；
3. 中标通知书或《建设工程直接发包情况告知表》（复印件二份）；
4. 现场勘察意见（原件二份）；
5. 施工图联合图审资料全套（原件一份，复印件一份）；
6. 质监注册登记表（详见附件1）和安全监督登记表（详见附件2）（原件二份）；
7. 重大危险源识别表（原件二份）；（详见附件3）
8. 参建五方法人代表人授权书和工程质量终身责任承诺书（原件二份）；（详见附件4）
9. 建设、施工、监理单位项目负责人和企业法人安全生产责任承诺书（原件二份）；（详见附件5）
10. 施工合同、施工组织设计及专项方案（原件二份）；
11. 监理合同、监理细则、监理规划（原件二份）；
12. 人社部门出具的农民工工资保障金证明（原件一份）；
13. 建设单位资金落实承诺书（原件一份）；
14. 提供甲方不拖欠工程款的承诺书和乙方提供不拖欠农民工工资的承诺书（原件一份）；
15. 建筑工程并联审批申请表（原件三份）；（详见附件6）

16. 国务院公安部门规定的大型人员密集场所和其他特殊建设工程，需提供《建设工程消防设计审查意见》或《建设工程消防验收意见》；（复印件一份，系统上传原件）

17. 施工单位资质证书，建造师、五大员资格证书（复印件二份）；

18. 监理单位资质证书，总监、监理人员资格证书（复印件二份）；

19. 地质勘察报告一份（原件一份）（市政和装修工程可不提供）；

20. 法律法规要求的其他资料。

#### **四、办理流程**

1. 建设单位登入江西住建云系统申请建设工程施工许可证；

2. 网上审核通过并出具运行规费单；

3. 申请人持经审核后的规费缴费单到行政服务中心大厅缴费；

4. 申请人凭缴费单和身份证明领取证书；

5. 办理结果直接在江西住建云系统上查看并下载（3、4同步办理）

#### **五、承诺办结时间**

递交资料齐全后4个工作日内办结。

#### **六、收费项目、收费标准、依据**

除需缴纳规费外无其他收费项目

#### **七、经办人及联系方式**

窗口递交资料经办人：邱夕雨

联系电话：13870766800

0797-4439456

附件 1:

## 质量监督注册登记表

工程名称				工程地点			
结构层次		层数		建筑面积		人防面积	
计划开工日期		年月日		计划竣工日期		年月日	
工程总造价		万元					
规划许可证号		结构类型		基础形式		工程类别	
建设形式		监理单位		资质证书号码		资质等级	
地址		监理单位法人代表		监理单位项目负责人		资质证书号码	
联系电话		监理单位联系电话		监理单位联系电话		资质证书等级	
勘察单位		资质证书号码		勘察单位项目负责人		资质证书等级	
地址		勘察单位法人代表		勘察单位联系电话		资质证书号码	
联系电话		勘察单位联系电话		勘察单位项目负责人		资质证书等级	
设计单位		资质证书号码		设计单位项目负责人		资质证书等级	
地址		设计单位法人代表		设计单位联系电话		资质证书号码	
联系电话		设计单位联系电话		设计单位项目负责人		资质证书等级	
施工单位		资质证书号码		施工单位项目负责人		资质证书等级	
地址		施工单位法人代表		施工单位联系电话		资质证书号码	
联系电话		施工单位联系电话		施工单位项目负责人		资质证书等级	
提交以下资料							
名 称				份 数			
1、规划许可证				建设单位:			
2、中标通知书				法人代表:			
3、施工图设计文件报告和批准书				法人代表电话:			
4、勘察报告				建设单位项目负责人:			
5、施工合同				项目负责人电话:			
6、监理合同				经办人:			
7、建设单位、施工单位和监理单位工程项目的负责人和机构组成				盖 章  年 月 日			
8、施工组织设计							
9、监理规划（监理实施细则）							
10、施工图纸							
11、其它有关资料							

附件 2:

## 建筑工程安全监督登记表

安监号:

标书号:

工程名称				工程地址			
工程类型		结构/总层数			地下层数		
建设面积 (m <sup>2</sup> )		建筑高度 (m <sup>2</sup> )			工程造价 (万元)		
计划开工日期				合同施工天数			
勘察单位				资质等级		安全生产许可证号	
设计单位				资质等级		安全生产许可证号	
监理单位				资质等级		安全生产许可证号	
总监理工程师				证书号		联系电话	
施工总承包单位				资质等级		安全生产许可证号	
项目经理		资质等级		证书号		联系电话	
分包单位				资质等级		安全生产许可证号	
项目经理		资质等级		证书号		联系电话	
分包单位				资质等级		安全生产许可证号	
项目经理		资质等级		证书号		联系电话	
建设单位:				监督机构审查意见:			
联系人:							
联系电话:							
(公章)				(公章)			
年 月 日				年 月 日			

附件 3:

## 危险性较大分部分项工程项目清单

工程名称:

工程地址:

建设单位负责人:		施工单位负责人:	监理单位负责人:
联系电话:		联系电话:	联系电话:
序号	类别	危险性较大的分部分项工程范围	超过一定规模的危险性较大的分部分项工程范围
一	土方开挖、基坑工程	开挖深度_m。 <input type="checkbox"/> 超过 3m (含) 的土方开挖、支护与降水工程。 <input type="checkbox"/> 未超过 3m 但周边环境、地质条件地下管线复杂、地下水位在坑底以上的基坑支护与降水工程。	开挖深度__m。 <input type="checkbox"/> 超过 5m (含) 的土方开挖、支护降水工程。 <input type="checkbox"/> 未超过 5m 但周边环境、地质条件地下管线复杂工程, 或影响毗邻建筑(构筑物)安全的基坑(槽)的土方开挖、支护、降水工程
二	模板工程及支撑体系	<input type="checkbox"/> 搭设高度: _ m, 超过 5m (含)。 <input type="checkbox"/> 搭设跨度: _m, 超过 10m (含)。 <input type="checkbox"/> 高度大于支撑水平投影宽度且相对独立无联系构件的混凝土支撑工程。 <input type="checkbox"/> 用于钢结构及网架安装等满堂支撑体系。	<input type="checkbox"/> 滑模、爬模、飞模工程。 <input type="checkbox"/> 高度: __ m, 超过 8m (含)。 <input type="checkbox"/> 跨度: __ m, 超过 18 m (含)。 <input type="checkbox"/> 总荷载: KN/m <sup>2</sup> , 超过 10 KN/m <sup>2</sup> (含)。 <input type="checkbox"/> 集中线荷载: KN/m, 超过 15 KN/m (含)。 <input type="checkbox"/> 用于钢结构及网架安装等满堂支撑体系, 承受单点集中荷载 700kg 以上工程
三	脚手架工程	<input type="checkbox"/> 搭设高度 m (18m 及以上) 的落地式钢管脚手架工程。 <input type="checkbox"/> 附着式升降脚手架工程, 包括整体提升和分片式提升工程。 <input type="checkbox"/> 悬挑式脚手架工程。 <input type="checkbox"/> 挂脚手架工程。 <input type="checkbox"/> 门型脚手架工程。 <input type="checkbox"/> 吊篮脚手架工程。 <input type="checkbox"/> 卸料平台及转运平台、移动操作平台工程。 <input type="checkbox"/> 新型及异型脚手架工程。	<input type="checkbox"/> 搭设高度 m, 超过 24m 的落脚式钢脚手架工程。 <input type="checkbox"/> 建(构)筑物 m, 超过 60m (含) 建(构)筑物的各类脚手架工程。 <input type="checkbox"/> 架体每段高度在 m, 超过 15m 的悬挑式脚手架工程。 <input type="checkbox"/> 提升高度 m, 超过 60m 的附着式整体和分片提升脚手架工程。
四	超重吊装及安装拆卸工程	<input type="checkbox"/> 采用非常规起重设备、方法, 且单件起吊重量在 10KN 以上的起重吊装工程。 <input type="checkbox"/> 起重机械设备自身的安装、拆卸工程。 <input type="checkbox"/> 采用起重机械进行安装的工程。	<input type="checkbox"/> 起重量 KN, 超过 200KN 的单机起重吊装工程, 两台及以上起重机械的抬吊安装工程。 <input type="checkbox"/> 安装高度 m, 超过 60m 的起重机械设备的安装与拆卸工程。 <input type="checkbox"/> 采用非常规起重设备、方法, 且单件起吊重量在 KN (100 KN 及以上) 的起重吊装工程。 <input type="checkbox"/> 起重量 KN (300KN 及以上) 的起重机械设备的安装与拆卸工程; 高度 m (200m 及以上) 内爬起重机械设备的拆卸工程。 <input type="checkbox"/> 悬挂(挑)的特种设备安装与拆卸工程。 <input type="checkbox"/> 其它地下及周围环境复杂的特种设备安装与拆卸工程。
五	钢结构、网架工程	<input type="checkbox"/> 钢结构、网架和索膜结构安装工程。	<input type="checkbox"/> 跨度大于 m (36m 及以上) 的钢结构安装工程。 <input type="checkbox"/> 跨度大于 m (60m 及以上) 的网架和索膜结构安装工程。



六	拆除、 爆破工程	<input type="checkbox"/> 采用人工、机械拆除的工程	<input type="checkbox"/> 采用爆破拆除的工程。 <input type="checkbox"/> 码头、桥梁、高架、烟囱、水塔或拆除中容易引起有害有毒气（液）体或粉尘扩散、易燃易爆事故发生的特殊建、构筑物的拆除工程。 <input type="checkbox"/> 可能影响行人安全或影响交通、电力、通讯设施安全或影响周边建、构筑物安全的拆除工程。 <input type="checkbox"/> 文化保护建筑、优秀历史建筑或历史文化风貌区控制范围的拆除工程。
七	其它	<input type="checkbox"/> 建筑幕墙的安装工程。 <input type="checkbox"/> 预应力结构张拉工程。 <input type="checkbox"/> 隧道工程施工。 <input type="checkbox"/> 桥梁工程施工（含架桥）。 <input type="checkbox"/> 特种设备施工。 <input type="checkbox"/> m（6m以上）边坡施工 <input type="checkbox"/> 人工挖扩孔工程。 <input type="checkbox"/> 地下暗挖、顶管及水平作业工程。 <input type="checkbox"/> 采用新技术、新工艺、新材料、新设备及尚无相关技术标准的特殊工程。	<input type="checkbox"/> 施工高度 m（50m及以上）的建筑幕墙安装工程。 <input type="checkbox"/> 地下暗挖工程及顶管工程、水下作业工程。 <input type="checkbox"/> 开挖深度超过 m（10m以上）的人工挖（扩）孔桩工程。 <input type="checkbox"/> 采用新技术、新工艺、新材料、新设备尚无相关技术标准的危险性较大的分部分项工程。
<p>辨识结果：<input type="checkbox"/>本工程无危险性较大的分部分项工程。  <input type="checkbox"/>本工程存在危险性较大的分部分项工程，在上述第项。  <input type="checkbox"/>本工程存在超过一定规模的危险性较大的分部分项工程，在上述第项。</p>			
项目经理：    施工单位（盖章） 年 月 日		总监理工程师：    监理单位（盖章） 年 月 日	
		项目负责人：    建设单位（盖章） 年 月 日	

注：1、本项目所含的危险性较大的分部分项工程，应在以上栏目所列的相应分部分项工程前的“□”内打上“√”。

2、本表要求正反页打印。

附件 4:

## 法定代表人授权书

兹授权我单位同志为工程项目负责人，全权代表我单位履行工程质量安全职责。

本授权自签发之日起生效。

授权单位：（盖章）法定代表人：（签名或盖章）

签发日期： 年 月 日

项目负责人基本情况：

姓 名： 性别：

身份证号：

手机号码：

单位职务： 职称：

通讯地址：

执业资格证号：

执业印章号：

# 建设单位项目负责人工程质量终身责任 承诺书

工程名称			
单位名称			
项目负责人		身份证号	
<p>本人承诺在工程建设过程中和工程设计使用年限内，对工程质量承担全面责任。在工程建设过程中认真履行下列职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、严格遵守相关法律法规和规范标准，认真履行建设工程合同所规定的责任和义务。</li><li>2、将工程发包或委托给具有相应资质（资格）的施工、监理、勘察、设计、检测和施工图审查机构等单位，不将建设工程肢解发包，不迫使承包方以低于成本价竞标，不任意压缩合理工期（周期）。</li><li>3、向勘察、设计、施工、监理、检测和施工图审查机构等单位提供真实、准确、完整的与建设项目相关的原始材料。</li><li>4、将勘察、设计文件报送具有相应资格的审查机构进行审查，及时向施工现场提供经审查合格的勘察、设计文件。存在勘察设计变更的，严格执行勘察设计变更管理相关规定。</li><li>5、严格遵守基本建设程序，在开工前办理质量监督手续，领取施工许可证。</li><li>6、不明示或暗示勘察、设计、施工、检测等单位违反工程建设强制性标准或使用不合格的建筑材料、建筑配件和设备，降低工程质量。</li><li>7、工程竣工后，按规定组织勘察、设计、施工、监理等有关单位进行验收，并接受工程质量监督机构的监督。在工程验收合格十五日内，办理竣工验收备案手续。</li><li>8、及时整理文件资料，建立健全工程项目档案，并自竣工验收后三个月内向城建档案管理部门移交建设项目档案。</li><li>9、督促勘察、设计、施工、监理等有关单位落实质量责任，对未实行监理的工程，组织建设单位相关人员履行监理单位职责。</li><li>10、法律法规及标准规范规定的其他质量责任。</li></ol>			
承诺人签名：			
年 月 日			

# 勘察单位项目负责人工程质量终身责任承诺书

工程名称			
单位名称			
项目负责人		身份证号	
注册专业		执业资格证号	
<p>本人承诺在该工程建设过程中和工程设计使用年限内，承担因勘察导致的工程质量事故或质量问题责任。在工程建设过程中认真履行下列职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、严格遵守相关法律法规和规范标准，认真履行建设工程勘察合同所规定的责任和义务，不提供虚假的勘察成果资料。</li><li>2、在勘察过程中及时整理、核对工程勘察工作的原始记录，确保取样、记录的真实、准确，不离开现场追记或者补记。</li><li>3、确保提供的勘察成果文件真实、准确，相关的签字、盖章手续齐全，符合国家规定的勘察文件编制深度和相关技术标准要求，并及时将勘察报告及相关原始资料归档保存。</li><li>4、及时解决施工过程中遇到的勘察问题，按规定参加地基验槽、基础验收和竣工验收等工作，保证签署的验收结论真实准确。</li><li>5、法律法规及规范标准规定的其他质量责任。</li></ol> <p style="text-align: right;">承诺人签名： 年 月 日</p>			

# 设计单位项目负责人工程质量终身责任承诺书

工程名称			
单位名称			
项目负责人		身份证号	
注册专业		执业资格证号	
<p>本人承诺在该工程建设过程中和工程设计使用年限内，承担因设计导致的工程质量事故或质量问题责任。在工程建设过程中认真履行下列职责：</p> <p>1、严格遵守相关法律法规和规范标准，认真履行建设工程设计合同规定的各项责任和义务，不允许他人以本人名义执行业务。</p> <p>2、严格依据勘察成果文件进行工程设计，保证设计文件符合工程建设强制性标准要求，达到国家规定的设计文件编制深度要求，提供加盖有设计单位出图专用章和执业人员印章的设计文件。</p> <p>3、施工前向施工、监理单位做好设计交底，参加图纸会审。及时解决施工过程中遇到的设计问题，参加质量事故调查和处理。</p> <p>4、严格按照相关规定进行设计变更。重大设计变更应按规定和程序进行审查。</p> <p>5、按规定参与重要分部分项工程和单位工程竣工验收，真实客观地签署验收结论。</p> <p>6、法律法规及标准规范规定的其他质量责任。</p> <p style="text-align: right;">承诺人签名：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

# 施工单位项目经理工程质量终身责任承诺书

工程名称			
单位名称			
项目经理		身份证号	
注册专业		执业资格证号	
<p>本人承诺在工程建设过程中和工程设计使用年限内，承担因施工导致的工程质量事故或质量问题责任。在工程建设过程中认真履行下列职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、严格遵守相关法律法规和规范标准，认真履行建设工程合同所规定的责任和义务。</li><li>2、保证在岗履职，不超范围执业，不同时在两个及以上的工程项目担任项目负责人，不允许其他单位或者个人以本人的名义承揽工程。</li><li>3、对工程项目施工质量负全责，负责建立质量管理体系，按要求配备施工现场管理人员，负责落实质量责任制、质量管理规章制度和操作规程。</li><li>4、负责组织编制施工组织设计，负责组织编制、论证和实施危险性较大分部分项工程专项施工方案，负责组织质量技术交底。</li><li>5、负责组织对进入施工现场的建筑材料、构配件、设备、预拌混凝土等进行检验，未经检验或检验不合格的不投入使用；对涉及结构安全的试块、试件以及有关材料进行见证取样检测，保证送检试样的真实性和代表性，不篡改或伪造检测报告，不明示或暗示检测机构出具虚假检测报告。</li><li>6、严格按照审查通过的施工图设计文件和技术标准组织施工，不得擅自修改工程设计。负责组织做好隐蔽工程的验收工作，参加地基基础、主体结构等分部工程的验收，参加单位工程和工程竣工验收；在验收文件上签字，不签署虚假文件。</li><li>7、不偷工减料，不使用国家明令淘汰、禁止使用的危及施工质量的工艺、设备、材料。</li><li>8、定期组织质量隐患排查，及时消除质量隐患；落实住房城乡建设主管部门和工程建设相关单位提出的质量隐患整改要求。</li><li>9、资料收集真实、准确完整，签章手续齐全，并及时整理移交建设单位归档。</li><li>10、法律法规及标准规范规定的其他质量责任。</li></ol> <p style="text-align: right;">承诺人签名： 年 月 日</p>			

# 监理单位总监理工程师工程质量终身责任 承诺书

工程名称			
单位名称			
总监理工程师		身份证号	
注册专业		执业资格证号	
<p>本人承诺在工程建设过程中和工程设计使用年限内，对工程质量承担监理责任。在该工程建设过程中认真履行下列职责：</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1、严格遵守相关法律法规和规范标准，认真履行建设工程合同所规定的责任和义务。</li><li>2、严格按照规定配备现场监理部关键岗位人员，并确保所有人员到岗履职。不允许其他单位或个人以本人名义承揽监理业务。</li><li>3、认真组织编制监理规划，审批监理实施细则。审查施工单位的质量保证技术措施，在施工的全过程对施工质量进行严格监督检查。</li><li>4、严格依照法律、法规以及有关技术标准、审查合格的施工图设计文件和监理合同约定对施工质量实施监理。对不符合技术标准和设计文件要求的建筑材料、建筑构配件和设备不予签字同意进场使用。</li><li>5、严格按照工程监理规范的要求，采取旁站、巡视和平行检验等形式，对工程的建设过程进行监理，并确保所有质量签证及时、真实、准确。</li><li>6、发现施工过程中责任主体有违法违规和违反工程建设强制性标准行为的，及时制止，拒不整改的及时报告住房城乡建设主管部门及其工程质量监督机构。</li><li>7、组织审核分包单位资格。审查施工组织设计、（专项）施工方案。签发工程开工令、暂停令和复工令。组织审查和处理工程变更。</li><li>8、组织验收分部工程，组织审查单位工程质量检验资料。审查施工单位的竣工申请，组织工程竣工预验收，组织编写工程质量评估报告，参与工程竣工验收。</li><li>9、组织编写监理月报、监理工作总结，组织整理监理文件资料。</li><li>10、法律法规及标准规范规定的其他质量责任。</li></ol> <p style="text-align: right;">承诺人签名： 年 月 日</p>			

附件 5:

## 企业法人安全生产责任承诺书

本人（建设、施工、监理）单位法定代表人，我作为企业的法定代表人，是本单位安全生产的第一责任人，对安全生产工作负全面责任。本人承诺严格贯彻执行国家、省、市关于安全生产的法律、法规和工作要求，切实落实安全生产主体责任，做好本企业的安全生产工作，杜绝亡人生产安全事故。

承诺人基本情况			
姓 名		职 务	
身份证号			
承诺人签字:			
年 月 日			

授权单位（盖章）：

日期：年月日

说明：本承诺书一式两份，一份在建设工程办理建设工程安全监督手续时提交建设主管部门，一份由承诺人自行保存。



# 项目负责人安全生产责任承诺书

本人受单位（法定代表人）授权，担任工程项目的（建设、施工、监理）项目负责人，是本项目安全生产的第一责任人并对项目实施组织管理。本人承诺严格贯彻执行国家、省、市关于安全生产的法律、法规和工作要求，切实落实安全生产主体责任，做好本项目的安全生产工作，杜绝亡人生产安全事故，确保项目的安全生产。

承诺人基本情况			
姓 名		职 务	
身份证号			
承诺人签字：			
年 月 日			

授权单位（盖章）：

日期：年月日

说明：本承诺书一式两份，一份在建设工程办理建设工程安全监督手续时提交建设主管部门，一份由承诺人自行保存。

附件 6:

受理编号:

江西省建筑施工图设计文件审查、工程质量安全监督手续、  
建筑工程施工许可并联审批

# 申请表

申请单位名称: \_\_\_\_\_

申请工程项目名称: \_\_\_\_\_

申请单位联系人姓名: \_\_\_\_\_

申请单位联系人电话: \_\_\_\_\_

申请时间:            年            月            日

江西省住房和城乡建设厅监制

# 工程基本情况

工程名称			
建设地点			
工程类别	房屋建筑工程 <input type="checkbox"/> 市政基础设施工程 <input type="checkbox"/>		
建设规模	房屋建筑工程： 总面积： 万平方米		
	其中地上建筑总面积： 万平方米		
	地下建筑总面积： 万平方米		
	结构形式： 建筑总高度： 米 总层数：		
	市政基础设施工程： 总造价 万元		
	道路或桥梁总长度： 米		
建设单位名称		法人代表	
建设单位地址		法人联系电话	
建设单位项目负责人	姓名： 联系电话：		
施工单位		项目负责人	
监理单位		项目负责人	
勘察单位		项目负责人	
设计单位		项目负责人	

建设单位申报意见：

建设单位法人签章：

(单位公章)

年 月 日

建设行政主管部门经办人员核查意见：

经办人员签名：

年 月 日

## 建设单位提供的文件或证明材料情况

序号	文件或证明材料名称	文件或证明材料 文件号或编号	材料核查情况
1	江西省建筑工程质量安全监督手续、建筑工程施工许可并联审批申请表一式三份		
2	用地批准手续（国有土地使用证或有关批准文件）		
3	现场踏勘意见。施工企业主要技术负责人签署的已经具备施工条件的现场踏勘意见原件（需要征收房屋的，其进度符合施工要求；施工场地已经基本具备了交通、水电等条件，能够满足施工企业进场的需要）		
4	中标通知书、施工合同（需约定的安全防护、文明施工措施费用支付计划）、监理合同（需要监理的项目提供）		
5	工程项目勘察审查合格书和审查合格的《岩土工程勘察报告》（房屋建筑工程的装饰、幕墙等专项设计除外）		
6	施工图设计文件审查合格书，包括节能审查、绿色建筑审查等内容原件		
7	建设、勘察、设计、施工、监理单位及项目负责人等主要管理人员一览表		
8	经确认的各参加单位项目负责人本人签署的授权书及承诺书		
9	建设、施工、监理单位法定代表人及项目负责人安全生产承诺书		
10	危险性较大分部分项工程清单		
11	施工组织设计（总监理工程师签署审查意见）		
12	工伤保险缴纳凭证原件		



发证机关经办部门负责人审核意见：

经办部门负责人签名：

年

月

日

发证机关领导审批意见：

（发证机关公章）

领导签名：

年

月

日

# 建筑工程项目明细表

建筑工程项目名称：

建筑工程项目建设地点：

序号	单位工程名称	单位工程建筑面积（平方米）			层数	
		小计	地上	地下	地上	地下
建筑工程项目建筑总面积：                                 平方米。						
其中：地上建筑总面积：                                 平方米；地下建筑总面积：                                 平方米。						
申请单位并加盖公章：						
申请单位经办人：                                 审核人：                                 年                                 月                                 日						

注：建筑工程项目由多个单位工程组成时需填写、提供此表；建筑工程项目由一个单位工程组成时不需填写、提供此表。



# 建筑工程施工许可证附件

施工许可证编号：

建设单位：

建设单位项目负责人：

工程项目名称：

建设地点：

建筑工程项目明细表					
单位工程名称	单位工程建筑面积（平方米）			层数	
	小计	地上	地下	地上	地下
建筑工程项目建筑总面积： <span style="float: right;">平方米。</span>					
其中：地上建筑总面积： <span style="float: right;">平方米；</span> 地下建筑总面积： <span style="float: right;">平方米。</span>					
审批意见：					
年 月 日（盖审批章）					

注意事项：1、建筑工程项目指施工合同中签署的项目名称；单位工程指建筑工程项目中包含的若干子工程。2、附件根据需要随《建筑工程施工许可证》一并核发；附件与《建筑工程施工许可证》同时使用方可有效。

# 赣县区人力资源和社会保障局 一次性告知书

## 一、审批事项名称

工伤参保

## 二、审批单位及地址

赣县区人力资源和社会保障局，地址：赣州市赣县区灌婴路1号行政服务中心西大厅1楼29号窗口

## 三、申请材料及材料格式文本

（一）工程项目参保：

1. 社会保险登记表；
2. 合同复印件；
3. 中标通知书；
4. 江西省企业缴费人员批量增加信息表（需提供电子版表格）。

（所有材料加盖公章）

（二）企业参保：

1. 社会保险登记表；
2. 江西省企业缴费人员批量增加信息表（需提供电子版表格）。

（所有材料加盖公章）

## 四、办理基本流程

将申请材料提交到29号窗口录入系统，由审核窗口26号审核后提供工伤缴费账号，直接打款到账后由财务岗开出票据。

## 五、承诺办结时间

即时办结

## 六、收费项目、收费标准、依据

工伤保费缴费基数：以上年度江西省社平工资60%-300%计。

## 七、经办人及联系方式

黄姣 0797-4449296

# 赣县区人力资源和社会保障局 一次性告知书

## 一、审批事项名称

农民工参加企业职工养老保险

## 二、审批单位及地址

赣县区人力资源和社会保障局，地址：赣州市赣县区灌婴路 1 号行政服务中心西大厅 1 楼 24 号窗口

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 社会保险登记表一份；
2. 江西省企业缴费人员批量增加信息表一式两份（需提供电子版表格）。

注：以上两个表格请加入 QQ 群 27515320 或 903139651 下载填写，并加盖公章。

## 四、办理基本流程

1. 将需填写的表格填写好并加盖公章；
2. 将所需材料交至社保局 24 号企业参保窗口录入系统；
3. 将材料以及窗口办理后的资料交至 26 号窗口审核。

## 五、承诺办结时间

即时办结

## 六、收费项目、收费标准、依据

养老保险缴费基数范围：以上年度江西省社平工资 60%-300% 计。  
缴费比例：单位 16%、个人 8%。

## 七、经办人及联系方式

刘慧娟 0797-4441567

# 赣县区劳动监察局一次性告知书

## 一、审批事项名称

缴存防止拖欠民工工资保障金

## 二、审批单位及地址

赣县区劳动监察局，地址：赣州市赣县区梅林大街 59 号

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 施工合同及中标通知书（原件审核后退回，复印件中标价处加盖双方公章）；

2. 财政投入项目，建设方需提供免缴申请；

## 四、办理基本流程

1. 将申请材料提交到赣县区劳动监察局综合业务窗口，由工作人员审核各项材料，审核后由工作人员开具缴存通知单，并在 5 个工作日之内缴存。

2. 建设方与施工方缴存保障金后提供缴存凭据（银行进账单），复印件加盖公章。（若以保函形式缴存的需提供保函原件、三方协议）

3. 由工作人员开具报送城建局缴存保障金证明。

## 五、承诺办结时间

即时办结

## 六、收费项目、收费标准、依据

保障金以累进方式缴存。保障金比例：

1. 工程中标价 1000 万以下（不含 1000 万元）的按 3% 缴纳；

2. 工程中标价 1000 万至 2500 万元以下部分（不含 2500 万元）的按 2% 缴纳；

3. 工程中标价 2500 万至 5000 万元以下部分（不含 5000 万元）的按 1.5% 缴纳；

4. 工程中标价 5000 万元以上部分按 1% 缴纳。

## 七、经办人及联系方式

陈小雨 0797-4444599

# 赣州水务集团赣县区自来水有限公司

## 一次性告知书

### 一、审批事项名称

自来水报装

### 二、审批单位及地址

赣州水务集团赣县区自来水有限公司，地址：赣县区赣新大道93号供水大厦二楼业务科

### 三、申请材料及材料格式文本

1. 《企业施工用水申请表》（详见附件1）；
2. 《企业施工用水开户证明》（详见附件2）；

注：以上材料由区自来水有限公司提供样本，高新区管委会打印

3. 营业执照复印件。

### 四、办理基本流程

1. 施工用水开户（资料齐全，1个工作日办结）；
2. 现场勘察设计（2个工作日办结）；
3. 预算（1个工作日办结）；
4. 缴费（1个工作日办结）；
5. 办理相关行政审批（用户自身办理规划、交管、道路挖掘等审批事项）
6. 现场施工（2个工作日办结）；
7. 竣工、验收、安排企业用水。

### 五、承诺办结时间

详见“办理基本流程”。

### 六、收费项目、收费标准、依据

根据企业实际现场勘测计算费用。

### 七、经办人及联系方式

钟晓海 0797-4448129

附件 1:

## 企业施工用水申请表

企业名称			
联系人		电话	
申请水表口径		企业地址	
<p>请带好以下材料：</p> <p>1、企业《营业执照》复印件一份；</p> <p>2、加盖赣州高新区管理委员会公章证明（企业用水开户证明）原件一份。</p> <p style="text-align: right;">企业（公章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

附件 2:

## 企业施工用水开户证明

赣州水务集团赣县区自来水有限公司:

为高新区招商引资企业，为满足其施工建设条件，现由 (身份证号: \_\_\_\_\_) 前往贵公司办理申请施工用水开户事项。请贵公司按程序给予办理。

特此证明

高新区管委会 (公章)

年 月 日

# 国网江西省电力有限公司赣州市赣县区 供电分公司一次性告知书

## 一、审批事项名称

高压新装增容业务办理

## 二、审批单位及地址

国网江西省电力有限公司赣州市赣县区供电分公司，地址：赣县区梅林镇双龙大道14号

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 用电人有效身份证明（营业执照或组织机构代码证）；
2. 用电地址权属证明；
3. 项目立项批复证明或项目规划许可证明；

注：1. 以上资料在进行申请时无法全部提供的，可凭其中任意一项前往供电公司办理用电申请，剩余资料可在客户经理上门服务时一次性提供；2. 所提供的证件与用电人身份不一致时需签署相应“承诺书”。

5. 授权委托书和经办人有效身份证明；

6. 高危及重要用户还需提供：①保安负荷具体设备和明细；②非电性质安全措施相关资料；③应急电源（包括自备发电机组）相关资料。

## 四、办理基本流程

1. 准备资料前往供电公司提出用电申请；
2. 受理申请后供电公司联系现场踏勘，并提出供电方案（方案有效期1年）；
3. 企业自行洽谈、聘请具备资质的第三方进行支线的设计、施工；（特殊负荷或重要电力客户，需向供电公司提供设计图纸进行



设计审查；电缆管沟、接地网等隐蔽工程覆盖前，需通知供电公司进行中间检查。）

- 4、工程竣工并自检验收合格后，向供电公司提出竣工报检申请；
- 5、供电公司完成受电工程检验合格，进行装表接电；
- 6、签订供用电合同，开始供电；

## 五、承诺办结时间

现场勘查后 15 个工作日内出具供电方案（双电源 30 个工作日）；提供设计图纸后 10 个工作日内完成设计审查；接到隐蔽工程覆盖通知后 3 个工作日内完成中间检查；接到竣工报检申请后 5 个工作日内完成检验；检验合格后 5 个工作日内完成装表接电。

## 六、收费项目、收费标准、依据

企业受电工程由企业自行负责，可自主购买符合要求的设备材料及选择具有相应资质的施工单位进行受电工程施工。

315KVA 容量及以上变压器，工业、非工业、普通工业的正式用电收取变压器基本电费：26 元/千伏安·月，或按最大需量收取基本电费 39 元/千伏安·月。

电费单价：大工业用电（1-10 千伏）：0.6193 元/千瓦时

## 七、经办人及联系方式

彭世峰，联系电话：0797-4622630 13576731667

附件：

## 用电基本情况统计表（非居民新装增容）

用电人姓名		申请编号			
电力用途		用电性质			
用电地址		联系电话			
主要用电设备清单					
序号	设备名称	型号	数量	总容量 (千瓦/千伏安)	符合等级
用电设备容量合计：			根据用电设备容量及用电情况统计		
台	千瓦（千伏安）	此户需求负荷为		千瓦	
经办人签名（单位盖章）：			年 月 日		

注：客户用电基本情况统计表应由客户填写或工作人员现场勘查时填写。

# 赣州市赣县区深燃天然气有限公司

## 一次性告知书

### 一、审批事项名称

天然气申报

### 二、审批单位及地址

赣州市赣县区深燃天然气有限公司，地址：赣县区梅林镇城南大道 27 号

### 三、申请材料及材料格式文本

1. 企业法人代表人身份证复印件并加盖企业印章 1 份；
2. 企业营业执照副本复印件并加盖企业印章 1 份；
3. 企业提供开具发票相关资料；

### 四、办理基本流程

1. 企业建设初期，告知并现场勘查；
2. 燃气图纸设计、预算；
3. 签订安装合同；
4. 工程施工、通气。

### 五、承诺办结时间

现场勘查后 15 个工作日内出供气方案，提供设计图后 10 个工作日内完成预算报价合同签订后 5 个工作日内进场施工，竣工验收合格后 5 个工作日内完成通气点火。

### 六、收费项目、收费标准、依据

企业用气工程企业自行负责，根据工程量实做实收，也可自主选择有相应资质的施工单位进行厂内天然气施工。

天然气气价按物价文件执行。

### 七、经办人及联系方式

经办人：陈晖      联系电话：15083722009

附件：

## 工业企业项目新开户告知书

企业名称	
联系人及 电话	
工作流程	<ol style="list-style-type: none"><li>1、企业建设初期，告知并现场勘查；</li><li>2、燃气图纸设计、预算；</li><li>3、签订安装合同；</li><li>4、工程施工、通气。</li></ol>
开户资料	<ol style="list-style-type: none"><li>1、企业法人代表人身份证复印件并加盖企业印章1份；</li><li>2、企业营业执照副本复印件并加盖企业印章1份；</li><li>3、企业提供开具发票相关资料；</li></ol>
地址：赣县深燃天然气有限公司（赣县城南大道27号） 电话：0797—4412998	

# 华能瑞金发电有限责任公司一次性告知书

## 一、审批事项名称

热能（蒸汽）业务办理

## 二、审批单位及地址

华能瑞金发电有限责任公司，地址：赣县区茅店镇上坝村华能瑞金电厂

## 三、申请材料及材料格式文本

《用户用热申请表》（详见附件）

## 四、办理基本流程

1. 提交《用户用热申请表》；
2. 组织洽谈草签意向协议；
3. 组织设计校核，如可行则报市场部总办会审批，通过审批后与用户签订供气协议；（若不可行、总办会未通过审批将回复用户“暂时不具备供汽条件”）
4. 组织管道施工、调试、验收，并办理供热管道质量监督手续；
5. 用户预存热费；
6. 签订正式合同，开始供热；

## 五、承诺办结时间

收到申请后5个工作日内洽谈签订草签意向协议、10个工作日内完成设计校核签订供气协议、10个工作日内完成施工调试验收、用户预存热费后3个工作日内开始供热。

## 六、收费项目、收费标准、依据

根据新增用户用热支线的造价成本收取入网费用，管道施工阶段不收取成本外其他费用。

热费单价：按照《华能瑞金发电有限责任公司煤热价格联动与阶梯汽价机制》，热力价格调整与市场煤炭价格变动实行联动，以“环渤海动力煤价指数”为联动依据，近两年平均热价为210元/吨。

## 七、经办人及联系方式

经办人：吴羊      联系电话：18107076773

附件：

## 用户用热申请表

单位名称			地址				
联系人			联系电话				
用热性质	采暖 <input type="checkbox"/>	工业 <input type="checkbox"/>	混合 <input type="checkbox"/>	供热介质	蒸汽 <input type="checkbox"/>	高温水 <input type="checkbox"/>	
用热 情况	民用采暖			非民用	m <sup>2</sup>	商业采	m <sup>2</sup>
	面积合计			收费方式	按计量表 <input type="checkbox"/>		
	工业用汽	压力：	Mpa	生活用汽	压力：	Mpa	
		温度：	° c		温度：	° c	
		流 量：			流量：	t/h	
热源单位			所属管线		主管管		
提交用热	年 月 日		申请用热	年 月 日			
用热 单位 意见	<p>单位简介（公司产能规模、用热情况介绍）：</p>           <p>用热单位负责人（签字盖章）： _____ 年 月 日</p>						

供热 单位 意见	市场 营销部	负责人： 年 月 日
	运行部	负责人： 年 月 日
	生产 管理部	负责人： 年 月 日
	财务 预算部	负责人： 年 月 日





# 赣县区城市管理局行政审批事项 一次性告知书

## 一、审批事项名称

市政设施建设类审批

## 二、审批单位及地址

赣县区城管局, 地址: 赣县区灌婴路 1 号行政服务中心城管局窗口

## 三、申请材料及材料格式文本 (所有证件及批文验原件, 留复印件且需加盖单位公章。)

申请人身份证明材料 (委托人前来办理的需提供委托书及法人身份证复印件)

### (一) 临时占用城市道路

1. 书面申请, 内容包括申请占道的理由、数量、时间、地点等;  
2. 因建设需要临时占用道路的, 须提交项目计划批准文件和规划红线图;

3. 占用人行道进行门店装修的, 需提交占用人行道平面图 (原件 1 份), 并出示装修门店房产产权证明或工商营业执照原件进行核对;

4. 因重大庆典活动或展销活动需要临时占用城市道路、公共场所的, 提交县人民政府或其他有关部门确认举行该活动的有效证明文件; 同时提交场地位置图、现场实景照片和设置效果图。

### (二) 临时开挖城市道路

1. 书面申请, 内容包括申请开挖的理由、地点、时间等; (详见附件)

2. 因工程建设需要开挖城市道路的 (含开通道口), 应持有城市规划部门批准签发的文件和有关设计文件。

3. 开挖施工组织设计、施工图及施工方案, 地下管线施工穿越主、次干道的应采用顶管法施工;

4. 新建、扩建、改建的城市道路交付使用后 5 年内、大修的城市道路竣工后 3 年内不得开挖；因特殊情况需要开挖的，须有县人民政府的批文；

5. 申请改建人行道的，持有城市规划部门批准签发的文件和有关设计文件，改建标准应高于现有人行道，并与周边环境相协调。申请人提交改建设计方案，并与市政管理部门签订《人行道改造协议书》；

6. 申请在城市道路上进行地质钻探的，应提供由业主签发的委托进行地质钻探的合同（协议）。

#### 四、办理基本流程

1. 申请受理（向工作人员提供相关材料，领取表格并填好）；
2. 现场勘察；
3. 审批；
4. 缴费；
5. 办证。

#### 五、承诺办结时间

递交资料齐全后 5 个工作日（受理资料、现场勘察、节假日不计时间）

#### 六、收费项目、收费标准、依据

##### （一）临时开挖城市道路

收费标准：彩色人行道 168 元/m<sup>2</sup>、广场砖人行道板 344 元/m<sup>2</sup>、普通人行道板 86.40 元/m<sup>2</sup>、水泥砂浆抹面人行道 51.20 元/m<sup>2</sup>、土质人行道 36 元/m<sup>2</sup>、路沿石 76.80 元/m；

单位排水管理涵接入城市排水管网 6400 元/处（ $\Phi$  500 以下（含  $\Phi$  500））、12000 元/处（ $\Phi$  600- $\Phi$  800）、24000 元 /处（ $\Phi$  1000）、40000 元/处（ $\Phi$  1200-1500）、方（圆）形检查井 3399.20 元/座；雨水井 687.20 元/座。

收费依据：《城市道路管理条例》（国务院令第 198 号）第三十七条 占用或者挖掘由市政工程行政主管部门管理的城市道路的，应当向市政工程行政主管部门交纳城市道路占用费或者城市道路挖

掘修复费。城市道路占用费的收费标准，由省、自治区人民政府的建设行政主管部门、直辖市人民政府的市政工程行政主管部门拟订，报同级财政、物价主管部门核定；城市道路挖掘修复费的收费标准，由省、自治区人民政府的建设行政主管部门、直辖市人民政府的市政工程行政主管部门制定，报同级财政、物价主管部门备案。《城市道路占用挖掘收费管理办法》（建设部[1993]410号文）第五条 挖掘修复费的收费标准按道路的结构、使用年限及当年材料费等因素确定。江西省建设厅赣城城字[1994]第4号、江西省物价局赣价费字[1994]第510号、江西省财政厅赣财综字[1994]第007号文件，赣价字[1994]010号，赣县区价字[2017]33号文件。

## （二）临时占用城市道路

收费标准:1、市中心区内：主次干道经营性占道0.6元/日/平方米，基建或其他0.3元/日/平方米；支、区间道路经营性占道0.3元/日/平方米，基建或其他0.2元/日/平方米。

2、市中心区外：主次干道经营性占道0.3元/日/平方米，基建或其他0.2元/日/平方米；支、区间道路经营性占道0.2元/日/平方米，基建或其他0.1元/日/平方米。

收费依据：参照临时开挖城市道路

## 七、经办人及联系方式

窗口受理：许新华 13033237808

肖庆华 18170773368

附件：

## 关于办理临时开挖城市道路的申请书 (样版)

赣州市赣县区城市管理局：

我公司因 ，需要在（时间地点）临时开挖城市道路（人行道）  
平方米（详见图纸）。工期安排日历天。

特向贵局申请办理临时开挖城市道路业务。

联系人：                      电话：

公司（盖章）

年 月 日

# 赣县区城市管理局行政审批事项 一次性告知书

## 一、审批事项名称

改变绿化规划、绿化用地的使用性质审批

## 二、审批单位及地址

赣县区城管局, 地址: 赣县区灌樱路 1 号行政服务中心城管局窗口

## 三、申请材料及材料格式文本 (所有证件及批文验原件, 留复印件且需加盖单位公章。)

1. 书面申请 (说明改变绿地规划的理由、地点、面积等); (详见附件)

2. 申请人身份证明材料 (提供本人身份证; 委托人前来办理的需提供委托书及委托人身份证。)

3. 规划部门同意的证明;

4. 原绿地规划平面图及改变后的规划平面图;

5. 异地绿化方案及设计图纸。

## 四、办理基本流程

1. 申请受理 (向工作人员提供相关材料, 领取表格并填好);

2. 现场勘察;

3. 审批;

4. 办证。

## 五、承诺办结时间

递交资料齐全后 5 个工作日 (受理资料、现场勘察、节假日不计时间)

## 六、收费项目、收费标准、依据

无

## 七、经办人及联系方式

窗口受理: 许新华 13033237808

肖庆华 18170773368

附件：

## 关于办理改变绿化规划、绿化用地的使用性质的 申请书（样版）

赣州市赣县区城市管理局：

我公司因，需要在改变绿化平方米（或砍伐移植树木棵），工期安排日历天。

特向贵局申请办理改变绿化规划、绿化用地的使用性质业务。

联系人：                    电话：

公司（盖章）

年 月 日

# 赣县区城市管理局行政审批事项 一次性告知书

## 一、审批事项名称

城市建筑垃圾处理核准审批

## 二、审批单位及地址

赣县区城管局, 地址: 赣县区灌樱路 1 号行政服务中心城管局窗口

## 三、申请材料及材料格式文本 (所有证件及批文验原件, 留复印件且需加盖单位公章。)

1. 申请人身份证明材料 (委托人前来办理的需提供委托书及法人身份证复印件)

2. 书面申请 (内容包括申请的理由、数量、时间、地点等); (详见附件)

3. 大型工程需提供施工许可证复印件、施工合同、工程基础施工图;

4. 建筑垃圾处置方案, 包括产生建筑垃圾处置的数量、种类及建筑垃圾处置计划等;

5. 建筑红线图和能证明生产量、排放量或回填量的有关图纸复印件 (如建设工程规划许可证工程预算书土建部分、基础平面图、基础大样图等);

6. 施工工地进出口道路硬化及车辆冲洗槽 (设施) 现场照片。

7. 已完成“三通一平”的建筑工程, 在办理建设阶段余泥渣土处置手续时, 应提供施工前办理的《城市建筑垃圾处置许可证》原

件，前期未办理处置申报手续而已完成施工的，应补办手续，并接受违章处理。

#### **四、办理基本流程**

1. 申请受理（向工作人员提供相关材料，领取表格并填好）；
2. 现场勘察；
3. 审批；
4. 缴费；
5. 办证。

#### **五、承诺办结时间**

递交资料齐全后 5 个工作日（受理资料、现场勘察、节假日不计时间）

#### **六、收费项目、收费标准、依据**

收费标准：依建筑垃圾实际处置量 3 元/m<sup>3</sup>收取

收费依据：国务院《城市市容和环境卫生管理条例》，建设部《城市建筑垃圾管理规定》

#### **七、经办人及联系方式**

窗口受理：许新华 13033237808

肖庆华 18170773368



附件：

## 关于办理城市建筑垃圾处理核准的申请书（样版）

赣州市赣县区城市管理局：

我公司因将位于土石方立方米运至，运输路线（以交管部门核准路线）：。工期安排日历天。

特向贵局申请办理城市建筑垃圾处理业务。

联系人：                    电话：

公司（盖章）

年 月 日

# 赣县区城市管理局项目验收一次性告知书

## 一、审批事项名称

工程建设项目城管验收

## 二、审批单位及地址

赣县区城管局, 地址: 赣县区灌樱路 1 号行政服务中心城管局窗口

## 三、申请材料及材料格式文本

(一) 房屋建筑工程和市政基础设施工程竣工验收申请材料

1. 两证一书复印件;
2. 建筑立面效果图(分栋), 规划总平面图(标明技术经济指标);

3. 占道费、垃圾处置费及管网搭接费票据和运行单;

4. 放验线登记表;

5. 市政设施施工图和竣工图;

6. 园林绿化规划图和竣工图;

7. 环卫设施规划图, 垃圾收集设施清单及照片。

(二) 建设项目配套的市政工程设施竣工验收申请材料

1. 市政道路(含人行道)施工图和竣工图;

2. 排水及排污施工图和竣工图;

3. 路灯建设施工图和竣工图;

4. 园林绿化规划图和竣工图;

5. 环卫设施规划图, 垃圾收集设施清单及照片;

6. 放验线登记表。

(三) 城镇排水与污水处理设施建设工程竣工专项验收备案申请材料

1. 城镇排水与污水处理设施建设工程竣工验收申请书;

2. 规划部门认可的施工图纸;

3. 工程竣工验收图(报告)。竣工验收报告应当包括工程报建日期, 施工许可证号, 施工图设计文件审查意见, 勘察、设计、施工、工程监理等单位分别签署的质量合格文件及验收人员签署的竣工验收原始文件;

4. 规划核实合格意见书;

5. 施工单位签署的工程质量保修书。

#### **四、办理基本流程**

1. 申请受理(向工作人员提供相关材料, 审核通过后);

2. 现场验收合格后;

3. 核准备案。

#### **五、承诺办结时间**

递交资料齐全后 7 个工作日(不含现场验收及整改时间)

#### **六、收费项目、收费标准、依据**

无

#### **七、经办人及联系方式**

窗口受理: 许新华 13033237808

肖庆华 18170773368

# 高新区自然资源所建设工程规划核实 一次性告知书

## 一、审批事项名称

建设工程规划核实

## 二、审批单位及地址

赣州市自然资源局赣县分局赣州高新区自然资源所，地址：赣州高新区办公楼 407

## 三、申请材料及材料格式文本

### （一）验收申请递交资料

1. 《建设工程竣工规划核实申请表》（详见附件）；
2. 《建设工程规划许可证》复印件（验原件）含分栋面积详表；
3. 经审批的规划建筑方案文本和规划总平面图；
4. 《建设工程规划放、验线记录单》复印件（验原件）；
5. 房屋面积测绘报告；
6. 经审查确认的《建设工程竣工规划核实测量成果报告书》原件，《竣工规划核实测量成果报告书》应当包括：竣工总平面图（含周边 50 米范围地形图）及测量成果表（地形图、总平面图按 1: 1000 或 1: 500 比例）。

### （二）验收标准

1. 建设工程已经按规划许可规定的内容完成建（构）筑物、公共服务设施、道路交通设施、绿地和小区排水管道等配套设施建设（小区排污水、排雨水管道覆土前经建设行政主管部门现场确认）。
2. 建设用地范围内按规划要求应当拆除的旧（或临时）建筑物、构筑物（施工用房、排栅、围墙等）已拆除，损坏的市政设施已经

修复，施工场地已清理完毕。

3. 对建(构)筑物的体量、尺寸、功能、位置、外形、色彩等不符合规划审批要求和改变经依法审定的总平面规划确定的布局、建筑施工图确定的内容等行为，虽构成违法建设，但已依法处理完毕。

4. 对分期建设的建设工程，同期的公共服务等配套设施，已经按照建设时序方案同步实施，建成区与下一期施工区已经采取有效的临时隔离措施；分期界限是道路或绿地的，应当完成道路或绿地的建设。

5. 市政基础设施已按规划接入城市系统。

6. 按照已审批的夜景亮化方案并完成施工。

## **五、办理基本流程**

1. 提交资料；
2. 资料审核并一次性告知补正；
3. 现场验收；
4. 出具验收意见。

## **六、承诺办结时间**

递交资料齐全后7个工作日内办结（不含整改时间）。

## **七、收费项目、收费标准、依据**

不收费

## **八、经办人及联系方式**

经办人：钟彬、叶宏增联系电话：0797-4569892

附件：

## 赣州市自然资源局赣州高新区自然资源局 建设工程规划核实申请表

项目名称			
建设地址			
建设单位	(盖章)		
负责人		联系电话	
施工单位	(盖章)		
负责人		联系电话	
建设规模			
用地面积			
绿地面积			
道路面积			
层数			
结构			
意见	赣州高新区自然资源局代表：	土地、矿产权交易中心代表：	
	(盖章)          年    月    日	(盖章)          年    月    日	
备注	1. 《建设工程竣工规划核实申请表》； 2. 《建设工程规划许可证》复印件（验原件）含分栋面积详表； 3. 经审批的规划建筑方案文本和规划总平面图； 4. 《建设工程规划放、验线记录单》复印件（验原件）； 5. 房屋面积测绘报告； 6. 经审查确认的《建设工程竣工规划核实测量成果报告书》原件，《竣工规划核实测量成果报告书》应当包括：竣工总平面图（含周边 50 米范围地形图）及测量成果表（地形图、总平面图按 1：1000 或 1：500 比例）。		

# 赣县区住房和城乡建设局消防验收 一次性告知书

## 一、审批事项名称

消防验收

## 二、审批单位及地址

赣县区住房和城乡建设局，地址：赣县区灌樱路1号行政服务中心二楼西厅

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 建设工程消防验收申报表或消防竣工备案申报表（原件一份）
2. 建设工程竣工自验收意见书（原件一份）
3. 消防工程设计质量检查报告（原件一份）
4. 消防工程质量监理评估报告（原件一份）
5. 消防工程竣工报告（原件一份）
6. 消防设施检测合格证明文件（原件一份）
7. 消防设施的工程竣工图纸（原件一份）
8. 建设单位、设计单位、监理单位、施工单位、消防检测机构提供《建设工程消防质量终身负责制登记表》，备案项目需补充图审单位《建设工程消防质量终身负责制登记表》和消防设计图审合格书。（原件一份）
9. 设计单位、监理单位、施工单位的合法身份证明和资质证明等和单位负责人及相关执业人员的合法身份证明、相关执业证明，备案项目需补充图审单位的合法身份证明和资质证明等及单位负责人和相关执业人员的合法身份证明、相关执业证明（复印件一份）
10. 检测单位的合法身份证明和单位负责人和相关执业人员的合法身份证明、相关执业证明（复印件一份）
11. 建设单位的工商营业执照或企业预先核准通知书等合法身份证明文件（复印件一份）
12. 如果委托本单位他人代办，提供委托书及被委托人身份证（复印件一份）
13. 施工许可证和消防设计审查意见/消防设计备案意见（复印件一份）

14. 建筑保温及具有防火性能要求的装修材料清单，具有防火性能要求的建筑构件、建筑材料（含建筑保温材料）、装修材料符合国家标准或行业标准的证明文件、出厂合格证（复印件一份）

15. 建设工程使用的消防产品清单（原件一份）

16. 消防产品市场准入证明文件（复印件一份）

17. 隐蔽工程施工记录（复印件一份）

18. 消防设计专家评审会纪要或有关资料（复印件一份）

19. 法律、行政法规规定的其他材料

#### **四、办理基本流程**

1. 在网上办事大厅（网址：<http://202.101.202.28:9080/xxgs/index>）提交材料预审，或至区行政服务中心联合竣工验收窗口送审纸质版材料；

2. 各部门对资料进行审核，并对缺项、漏项进行一次性告知；

3. 窗口汇总材料预审意见，不合格通知企业进行补正；

4. 预审通过后带相关材料至窗口正式申请现场验收，预约通知相关验收单位进行现场综合验收；

5. 现场验收合格，现场告知验收意见并在回单位后将签字盖章的书面意见上传系统；现场验收不合格，现场出具整改意见并在回单位后将签字盖章的书面意见上传系统，建设单位整改后在系统中申请单事项再次验收。

#### **五、承诺办结时间**

递交资料齐全后 3 个工作日内完成材料预核，现场验收时间在预约时间发起 7 个工作日内（每周一或周四为验收日），书面验收意见在现场验收后 1 个工作日内上传系统。

#### **六、收费项目、收费标准、依据**

不收费

#### **七、经办人及联系方式**

联合竣工验收受理经办人 邱夕雨 0797-4439456



# 赣县区住房和城乡建设局

## 建设工程竣工质量验收监督一次性告知书

### 一、审批事项名称

建设工程竣工质量验收监督

### 二、审批单位及地址

赣县区住房和城乡建设局，地址：赣县区灌樱路1号行政服务中心二楼西厅

### 三、申请材料及材料格式文本

#### （一）验收申请递交资料

1. 勘察单位的质量检查报告；
2. 设计单位的质量检查报告；
3. 施工单位的工程竣工报告；
4. 监理单位的质量评估报告；
5. 地基验槽记录；
6. 工程结构基础分部验收记录；
7. 实体结构检测报告；
8. 工程结构主体分部验收记录；
9. 主要建筑材料、建筑构配件和设备的进场试验报告，以及工程质量检测和功能性试验报告；
10. 工程建筑节能专项验收报告；
11. 避雷检测报告；
12. 装饰工程（室内）环保检测报告；
13. 电梯检测合格报告；
14. 对于住宅工程，进行分户验收并验收合格，建设单位按户出具《住宅工程质量分户验收表》。

注：以上材料均为原件一份。

## （二）验收标准

工程质量符合国家验收标准、规范、规程，符合设计文件和合同要求

## 四、办理基本流程

1. 在网上办事大厅（网址：<http://202.101.202.28:9080/xxgs/index>）提交材料预审，或至区行政服务中心联合竣工验收窗口送审纸质版材料；

2. 各部门对资料进行审核，并对缺项、漏项进行一次性告知；

3. 窗口汇总材料预审意见，不合格通知企业进行补正；

4. 预审通过后带相关材料至窗口正式申请现场验收，预约通知相关验收单位进行现场综合验收；

5. 现场验收合格，现场告知验收意见并在回单位后将签字盖章的书面意见上传系统；现场验收不合格，现场出具整改意见并在回单位后将签字盖章的书面意见上传系统，建设单位整改后在系统中申请单事项再次验收。

## 五、承诺办结时间

递交资料齐全后3个工作日内完成材料预核，现场验收时间在预约时间发起7个工作日内（每周一或周四为验收日），书面验收意见在现场验收后1个工作日内上传系统。

## 六、收费项目、收费标准、依据

不收费

## 七、经办人及联系方式

联合竣工验收受理经办人 邱夕雨 0797-4439456

# 赣州市赣县区房屋测绘站一次性告知书

## 一、审批事项名称

房屋测绘

## 二、审批单位及地址

赣州市赣县区房屋测绘站，地址：赣县区银河大道樱花公馆 10 栋 6 号

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 有效证件（营业执照、机构代码证、法人证书、开发企业资质证书、身份证）复印件；
2. 土地权属证（复印件）；
3. 建设用地规划许可证（复印件）；
4. 规划用地红线图（复印件）；
5. 规划盖章核准的（平、立、剖）建筑蓝图及电子文档；
6. 设计部门提供的房屋共有部位性质、功能、用途等相应情况的说明书；
7. 人防工程修建批复文件（复印件），无地下工程的可不提供；
8. 总平面布置图（复印件）单栋建筑可不提供。

## 四、办理流程

1. 测绘部门受理委托方应提供房屋测绘委托书、申请材料；
2. 测绘部门到实地测绘房屋；
3. 出具房屋实测绘报告。

## 五、承诺办结时间

受理委托方提供有委托书后 15 个工作日内出具房屋实测绘报告

(以栋为单位, 正常情况下完成)

## 六、收费项目、收费标准、依据

根据江西省发展和改革委员会《赣发改费字(2009)805号》文件和赣县区物价局《赣价[2002]40号》文件。

住宅用房 1.36 元/平方米

商业(工业)用房 2.04 元/平方米

多功能综合楼 2.72 元/平方米

## 七、经办人及联系方式

经办人: 罗瑞山      联系方式: 18942281880

# 不动产登记中心一次性告知书

## 一、审批事项名称

出让国有建设用地使用权首次登记

## 二、审批单位及地址

赣县区不动产登记中心登记一股，地址：赣县区灌樱路1号行政服务中心三楼

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 不动产登记申请表（原件）；（详见附件）
2. 申请人身份材料：
  - ①申请人为单位的，提交企业法人营业执照（核原件）；
  - ②申请人为个人的，提交身份证等材料（核原件）；
  - ③属代为申请的，还须提交授权委托书（原件）、代理人身份材料；境外委托的须认证或公证；
3. 国有土地使用权出让合同（原件1份）；
4. 名称发生变更的须提供国有建设用地使用权竞买申请书、国有建设用地使用权出让合同变更协议书（原件各1份）；
5. 国有土地使用权出让金缴纳凭证（复印件1份）；
6. 违约金缴纳凭证（复印件1份）；
7. 契税完税凭证（复印件1份）；
8. 《招商引资合同》有投资强度约定的，提供赣县价格中心出具的审验报告书（原件1份）；
9. 权籍调查成果资料（原件，含权籍调查表、宗地界址点坐标、宗地图1张）；
10. 法律、行政法规以及《实施细则》规定的其他材料。

#### 四、办理基本流程

1. 用地单位请有资质的测绘单位对宗地进行测绘，提交不动产权籍调查表、不动产测量报告、宗地图以及宗地界址坐标等不动产权籍调查资料，勘测科审查通过后，生成宗地代码；

2. 登记一股按照要求查验材料是否齐全，重点查验有无按时缴纳土地出让金，是否达到出让合同约定的投资强度；

3. 材料齐全后，向政府行文请示为用地单位核发不动产权证；如该单位系招商引资引进的，需向区招商局去函征求意见，区招商局复函无异议后，向政府行文请示为用地单位核发不动产权证。政府批复后，为用地单位核发不动产权证。4. 政府批复后，为用地单位核发不动产权证。

#### 五、承诺办结时间

政府批复后，2个工作日内办结。

#### 六、收费项目、收费标准、依据

收费项目：不动产登记费

收费标准：550元/每本

收费依据：《国家发展改革委 财政部关于不动产登记收费有关政策问题的通知》（财税[2016]79号）和《财政部国家发展改革委关于不动产登记收费标准等有关问题的通知》（发改价格规[2016]2559号、财税[2019]45号）

#### 七、经办人及联系方式

经办人：黄德芳

联系电话：0797-4443628

# 不动产登记中心一次性告知书

## 一、审批事项名称

房屋所有权首次登记

## 二、审批单位及地址

赣县区不动产登记中心登记一股，地址：赣县区灌樱路1号行政服务中心三楼

## 三、申请材料及材料格式文本

1. 不动产登记申请表（原件）；（详见附件）
2. 申请人身份材料：
  - ①申请人为单位的，提交企业法人营业执照（核原件）；
  - ②申请人为个人的，提交身份证等材料（核原件）
  - ③属代为申请的，还须提交授权委托书（原件）、代理人身份材料；境外委托的须认证或公证；
3. 国有土地使用证或不动产权证（原件）；
4. 建设用地规划许可证，附用地红线图（原件）；
5. 建设工程规划许可证、附总平面布置图（原件）；
6. 建筑工程施工许可证（原件）；
7. 房屋竣工验收备案表（原件）；
8. 建设工程规划验收许可资料（附规划，2004年7月以后建造的房屋应提交规划验收许可证。2011年7月以后竣工验收的，应提交竣工规划核实合格验收单（原件））；
9. 房屋测绘成果报告（房屋测绘报告、房屋分层平面图、原件）
10. 有地下室须提交非人防证明（人防工程审批表、审批证（看原件，收复印件））；

11. 地下室有人防工程的，还须提交人防备案表（看原件，收复印件）；

12. 地址证明（房屋所在地派出所开具、原件）；

13. 法律、行政法规以及《实施细则》规定的其他材料。

#### **四、办理基本流程**

1. 建设单位请有资质的测绘单位对房屋面积进行测绘，提交房屋测绘成果报告等资料，勘测科审查通过后，生成不动产单元号

2. 登记一股受理后，安排工作人员进行实地查看。

#### **五、承诺办结时间**

递交资料齐全后 5 个工作日内办结。

#### **六、收费项目、收费标准、依据**

收费项目：不动产登记费

收费标准：550 元/每本

收费依据：《国家发展改革委 财政部关于不动产登记收费有关政策问题的通知》（财税[2016]79 号）和《财政部国家发展改革委关于不动产登记收费标准等有关问题的通知》（发改价格规[2016]2559 号、财税[2019]45 号）

#### **七、经办人及联系方式**

经办人：黄德芳

联系电话：0797-4443628



附件：

## 赣县不动产登记申请表

收件	编号		收件人	
	日期			

单位：√平方米 □公顷（□亩）、万元

申请 登记 事由	土地所有权 √ 国有建设用地使用权 宅基地使用权 集体建设用地使用权 土地承包经营 权 林地使用权 海域使用权 无居民海岛使用权 √ 房屋所有权 构筑物所有权 森林、林木所有权 森林、林木使用权 抵押权 地役权 其他				
	首次登记（总登记 初始登记） 转移登记 变更登记 注销登记 更正登记 异议登记 预告登记 查封登记 其他				
申 请 人           情 况	<b>登 记 申 请 人</b>				
	权利人姓名（名称）				
	身份证件种类	证件号			
	通讯地址			邮 编	
	法定代表人或负责人	联系电话			
	代理人姓名	联系电话			
	代理机构名称				
	<b>登 记 申 请 人</b>				
	义务人姓名（名称）				
	身份证件种类	证件号			
	通讯地址			邮 编	
	法定代表人或负责人	联系电话			
	代理人姓名	联系电话			
	代理机构名称				
不 动 产 情 况	坐 落				
	不动产单元号	不动产类型			
	面 积	用 途			
	原不动产权证书号	用海类型			
	构筑物类型	林 种			
抵 押 情 况	被担保债权数额 （最高债权数额）	债务履行期限 （债权确定期间）			
	在建建筑物抵押范围				

地役权情况	需役地坐落		
	需役地不动产单元号		
登记原因			
申请证书版式	<input checked="" type="checkbox"/> 单一版 <input type="checkbox"/> 集成版	申请分别持证	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
备注			
<p>本申请人对填写的上述内容及提交的申请材料的真实性负责。如有不实，申请人愿承担法律责任。</p>			
申请人（签章）： 代理人（签章）： 年 月 日		申请人（签章）： 代理人（签章）： 年 月 日	

## 部分第三方中介服务指南

为帮助企业了解工业项目落地中涉及第三方编制事项，提高企业自主选择第三方能力，减少反复咨询了解过程，特编制本指南。

该指南包含部分第三方编制所需的基础资料、一般收费标准及承诺完成时间，由于双方合作是建立在自由平等的基础上，故不同中介机构服务收费及服务时间有所不同，企业如需寻求第三方中介机构可直接登陆赣州市赣县区行政审批中介服务超市（网址：<http://www.gxxzfw.gov.cn/zjcs-www/index.html>）机构名录中选择服务机构，并进行具体业务洽谈。



# 可行性研究报告一次性告知书

## 一、服务名称

可行性研究报告编制

## 二、企业方需提供材料

项目基本情况说明（详见附件）

## 三、服务流程

1. 签订委托协议；
2. 现场踏查；
3. 资料收集；
4. 编写报告；
5. 与委托单位交换意见，修改完善，形成正式报告；
6. 发改委备案。

（1）在《江西省投资项目在线审批监管平台》注册账号，提交资料，申请并取得赋码。

（2）委托方带公章和营业执照到当地行政审批中心办理备案受理手续。

（3）在网上进行项目备案申请，填写备案登记表，待审批通过后，可以在项目明细页面下载《项目备案通知书》。

## 四、承诺编制时间

资料收集齐全 20 日内完成。

## 五、收费项目、收费标准、依据

收费项目：编制费、评审费（如需要）

收费标准、依据：（1）国家发展计委（计价格【1999】1283 号）文件；（2）江西省物价局、江西省计委（赣价房字【1999】10 号）文件。

注：实际费用由合同双方实际洽谈为准。

附件：

## 项目基本情况说明

- 1、 项目名称：
- 2、 产品方案

表 1 本项目产品方案

序号	产品名称	年产量 (台套)	单价(万元/吨) (即产品销售 价格)	总价(万元)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
合计				

- 3、项目建设地点：
- 4、项目建设单位及简介(营业执照)
- 5、项目建设期 XX 年 XX 月---XX 年 XX 月
- 6、本项目占地面积亩，土地购置费为每亩万元。本项目总投资万元，其中固定资产投资万元，流动资金万元，资金筹集方式：企业自筹。
- 7、项目主要技术经济指标表(提供建筑设计方案及设计说明、总平面布置图)
- 8、生产工艺流程图及工艺流程介绍
- 9、项目所需设备

## 项目主要设备一览表

序号	设备名称	规格型号	数量 (台/套)	单价 (万元/台套)	总价 (万元)	功率 (KW)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

10、本项目主要原辅材料及燃料动力消耗指标（达产后生产产品（即表 1 所提供的产品数量）所需要的材料及数量）

## 原辅材料及动力消耗成本表

序号	项 目	单 位	年耗量 (吨)	单 价 (万元/吨)	总 价 (万元)
1	原辅材料				
1.1					
1.2					
1.3					
1.4					
1.5					
1.6					
1.7					
2	燃料及动力				
2.1	电	KW·h			
2.2	水	m <sup>3</sup>			
2.3	天然气				
	合计				

11、其他招商引资合同及补充合同、用地预审意见等

12、项目建设背景、市场现状分析

# 环境影响评价文件一次性告知书

## 一、服务名称

环境影响评价文件编制（报告书、报告表）

## 二、企业方需提供材料

1. 营业执照复印件；
2. 招商引资合同及其他形式招商文件；
3. 发改委备案文件；
4. 土地文件（国土局、规划建设局相关单位证明的购买土地文件）或租赁协议；
5. 可行性研究报告；
6. 厂区设计图；
7. 其他文件。

## 三、服务流程

1. 向业主收集资料（含资料收集、向业主询问具体生产工艺）；
2. 勘察现场环境敏感点；
3. 根据业主提供的资料编制环评报告（报告有要求做现状监测的，监测进度与编制报告同步进行）；
4. 报告初稿完成，向主管环保局办理标准请示函及总量控制表；
5. 报告送审稿完成（业主在报告里盖章确认内容后，打报告向主管环保局申请审批）；
6. 主管环保局受理环评报告后，根据项目类型组织专家评审或自审；
7. 根据环保局或专家提出的意见进行修改报告；
8. 环评报告报批稿完成，提交环保局；
9. 主管环保局下达环评批复，环评工作结束。

## 四、承诺编制时间

报告表。根据项目情况，30天-45天。

报告书。根据项目情况，75天-100天。

## 五、收费项目、收费标准、依据

收费项目：编制费、评审费（如需要）

收费标准、依据：国家计委、环保总局（计价格【2002】125号）文件

注：实际费用由合同双方实际洽谈为准。



# 安全预评价文件一次性告知书

## 一、服务名称

安全预评价

## 二、企业方需提供材料

1. 营业执照（副本）或企业名称核准通知书；
2. 国有土地使用证或租赁合同（并提供工业园区规划图）；
3. 设计单位资质证明；
4. 委托有资质的设计部门出具的建设工程可行性研究报告（含详细工艺流程、原料、中间产品、产品的化学名称，反应式、选址的地质情况及自然气候情况及最高洪水位）；
5. 委托有资质的设计部门出具的平面图、四置图（标明内、外距离）；
6. 建设项目立项批文、建设项目选址意见书；
7. 建设用地规划许可证、建设工程规划许可证；
8. 环境影响评价报告书（报告表）及批复。

## 三、服务流程

1. 签订合同后，评价公司组成项目组，进行现场勘查和资料收集；
2. 编制文本；
3. 送审稿成形上报应急管理局，等待并协调专家评审会；
4. 根据专家意见修改报告，上报应急管理局备案。

## 四、承诺编制时间

签订合同后 6 个工作日内收集资料（含 1 个工作日现场勘查时间）；15 个工作日内完成报告初稿；专家评审会后 7 个工作日内完成修改。

## 五、收费项目、收费标准、依据

收费项目：编制费、评审费（如需要）

收费标准、依据：2005 年江西省安全生产协会颁发的《江西省安全评价收费指导价格》（赣安协 2005[1]号）文件

注：实际费用由合同双方实际洽谈为准。

# 节能评估报告一次性告知书

## 一、服务名称

节能评估报告编制。年能耗当量值折标煤 1000tce 或年用电量 500 万度以下的，不需单独编制节能报告，只需向发改委节能审查部门报一份《可行性研究报告》备案。

## 二、企业方需提供材料

1. 可行性研究报告或项目申请书；
2. 拟采用的变压器型号、台数及分布；项目用水来源；使用天然气来源（如有）；水、电、气供应协议；
3. 平面布置图、项目区域图、车间布置图；
4. 企业拟安排人数和班制；
5. 其他需提供数据。

## 三、服务流程

1. 签订合同，评估公司组成工作小组，针对项目进行相关法律、法规及技术资料的研究，制定评估计划，开始收集数据；
2. 对项目工艺、技术、设备等有关能源利用、计量、管理的内容进行节能评估，作出初步的评估意见，并形成初稿；
3. 邀请发改部门，评审单位组织专家对节能评估报告书初稿进行评审；
4. 根据专家及发改部门审查意见进行修改，形成正式报告；
5. 建设单位根据节能报告拟写《节能审查的请示》，并带上请示及节能评估报告书前往发改部门办理备案手续。

## 四、承诺编制时间

可行性研究报告完成并确定需单独编制节能报告后 10 天内完成。

## 五、收费项目、收费标准、依据

收费项目：编制费、评审费（如需要）

收费标准、依据：江西省物价局、江西省计划委员会关于转发《国家计委关于印发建设项目前期工作咨询收费暂行规定的通知》的通知

注：实际费用由合同双方实际洽谈为准。

# 用地、规划红线放样一次性告知书

## 一、服务名称

坐标点放样测量

## 二、企业方需提供材料

经自然资源局确认的项目用地（规划总平面）红线图；

## 三、服务流程

1. 内业资料整理（坐标拾取）；
2. 进行控制点采集；
3. 现场放样（企业需自备标志物进行位置确定）；
4. 放样验收书面确认。

## 四、承诺编制时间

提供红线图后 1 个工作日内完成。

## 五、收费项目、收费标准、依据

收费项目：测绘费用

收费标准、依据：测绘产品收费标准（国测财字 2009-11 号文件）；测绘工程收费按国测财字【2002】3 号文件中的测绘产品价格为准。

注：实际费用由合同双方实际洽谈为准。

# 地勘一次性告知书

## 一、服务名称

工程勘察

## 二、企业方需提供材料

1. 厂区平面图;
2. 控制点。

## 三、服务流程

1. 签订勘察合同;
2. 测量放样;
3. 钻探、取样、现场测试、地质编录;
4. 室内试验;
5. 成果制作;
6. 提交成果报告;
7. 后续验收服务。

## 四、承诺编制时间

满足勘察条件 5~30 天完成

## 五、收费项目、收费标准、依据

收费项目：勘察费用;

收费标准:

①8 层以下多层建筑勘察综合单价 80 元/米;

②八层以上（含八层）90 元/米;

③市政工程勘察综合单价 160 元/米、水上作业项目勘察 260 元/米。

收费依据:

①参照国家标准《工程勘察设计收费标准》（2002 年修订本）;

②江西省工程勘察行业自律委员会《工程勘察及勘察外业建筑取费指导基价汇编》。

注：实际费用随市场价格波动，按合同双方实际洽谈为准。

# 规划设计、施工图设计一次性告知书

## 一、服务名称

平面规划设计、施工图设计

## 二、企业方需提供材料

1. 可行性研究报告或项目申请书；
2. 经自然资源局确认的项目用地红线图；
3. 工程勘察报告；
4. 其他资料。

## 三、服务流程

1. 签订合同，设计公司组成设计小组，对接企业进行项目信息收集、设计理念、意向接洽；
2. 对工业项目工艺要求、技术性指标等国家标准及强制性要求进行收集；
3. 形成规划设计总平面布置图，对接业主进行修改；
4. 确定总平面图后，进行各厂房、综合楼、市政道路、排水排污管道等细化设计；
5. 形成规划设计初稿，对接高新区自然资源所进行方案初审；
6. 根据修改意见进行修改并再次确认后，等待高新区自然资源所通知安排专家评审会，打印纸质文本，与业主一起参加评审会；
7. 根据会议纪要进行修改，经高新区自然资源所确认后再次打

印纸质文本等待第二次规划方案评审会；

8. 根据会议纪要修改规划文本，形成平面规划设计方案定稿；
9. 根据最终规划方案进行施工图设计；
10. 对接图审机构进行施工图设计审查；
11. 完成审查，并打印蓝图盖章交给业主，设计工作基本完成；
12. 后续施工设计交底、参与验收等服务。

#### 四、承诺编制时间

由于设计服务的独特性，服务周期较长，且与行政审批部门对接次数较多，无法进行编制时间确定。

#### 五、收费项目、收费标准、依据

收费项目：平面规划设计、施工图设计费用

收费标准、依据：①厂房车间类单体方案、施工图：6.5 元/m<sup>2</sup>；  
②厂区公建类单体方案、施工图：8.0 元/m<sup>2</sup>；③围墙大门值班室方案、施工图：包干价 3000 元；④厂区市政道路、给排水、排污、室外照明、强弱电管网施工图：1.5 元/m<sup>2</sup>；⑤ 厂区园林景观施工图：4.0 元/m<sup>2</sup>。

注：实际费用随市场价格波动，按合同双方实际洽谈为准。

# 施工图图审一次性告知书

## 一、服务名称

施工图设计审查

## 二、企业方需提供材料

图纸送审时需提供的材料:

1. 各专业图纸 1 套; (电子版)
2. 消防设计专篇 1 份; (电子版)
3. 节能计算书 1 份及备案表 1 份; (电子版)
4. 结构计算书 1 份; (电子版)
5. 地质勘察报告、外业见证报告、勘探原始材料、业主委托书 1 份; (原件或扫描件 PDF 版)
6. 按照规定符合以下其中一项均按绿色建筑送审。
  - ①政府投资的公益性建筑及办公建筑和保障性住房;
  - ②新建城区内的建筑;
  - ③单体或连体建筑面积超过 1 万平方米公共建筑;
  - ④建筑总面积达 1 万平方米以上的公益性建筑和政府办公建筑;
  - ⑤新建建筑面积 5 万平方米以上的住宅小区;
7. 装饰装修工程按附件《装饰装修工程送审告知单》及《装饰装修工程审查信息确认单》提交送审材料。

出具图审报告需提供材料:

1. 提供《建设工程规划许可证》，电子审查登记表。
2. 返还审查合同 1 份并缴清图审费用。

3. 施工图设计反馈意见 4 份（设计单位出具）；
4. 违反强规需换的图纸；
5. 勘察报告反馈意见 4 份（勘察单位出具）；
6. 根据审查意见修改好节能计算书 3 份及备案表 6 份；

### 三、服务流程

1. 建设单位需注册江西住建云（<http://zjy.jxjst.gov.cn/>），并进行项目登记等操作，待勘察、设计单位上传勘察、设计成果并报审图审机构后，才能在系统中进行项目审查，并出具审查合格书。（若没有按此规定上报的项目，相关建设主管部门会按作废项目处理。）

2. 图审单位对文件、资料是否齐全做一次性告知工作；

3. 进行图审，并出具《房屋建筑和市政基础设施工程施工图设计审查记录表（初审）》；

4. 勘察、设计单位在收到审查记录表（初审）意见后 5 个工作日内完成修改和意见反馈工作。

### 四、承诺编制时间

资料齐全后，小型项目 5 天出具图审意见，中型项目 10 天出具图审意见，大型项目 15 天出具图审意见。

### 五、收费项目、收费标准、依据

收费项目：施工图审查费、地质勘查报告审查费、绿建审查费（如为绿色建筑）、装修、消防审查费、人防审查费及市政工程审查费。

收费依据：

①江西省物价局、江西省建设厅（赣价房字【2000】6号文）：



以工程造价为基数,500 万元以下部分按 2‰;500~1000 万元按 1.6‰;1000~5000 万元按 1.2‰; 5000 万元以上部分按 1‰, 采取分档累进计收。

②国家发改委《国家发展改革委关于降低部分建设收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格字【2011】534 号文)。

③赣州现有行业收费标准

收费标准:

项目名称	工作量计价方式	单价	单位	最低收费(元)
装饰装修工程	总建筑面积	1.0	元/m <sup>2</sup>	5000.00
消防专项审查	总建筑面积	0.5	元/m <sup>2</sup>	2000.00
岩土勘察	勘察总进尺	10.0	元/m	1000.00
人防工程	人防建筑面积	5.0	元/m <sup>2</sup>	5000.00
绿色建筑	总建筑面积	0.2	元/m <sup>2</sup>	10000.00
房屋建筑	总建筑面积	1.0	元/m <sup>2</sup>	2000.00
市政工程	项目建设工程造价	赣价房字【2000】6号文		2000.00

注: 实际费用随市场价格波动, 按合同双方实际洽谈为准。

附件：

## 装饰装修工程送审告知书

送审单位应按《房屋建筑和市政工及基础设施工程施工图设计文件管理办法》（建设部第13号令）第十条的规定向审查机构提供资料并不限于以下内容：

1、作为设计依据的政府有关部门的批准文件及附件，其中：

1) 已竣工原主体项目应提供竣工备案单扫描件或复印件加盖公章；2) 未竣工原主体项目应提供施工图设计审查合格书扫描件或复印件加盖公章；3) 装修一体化项目无需提供上述资料。

2、全套施工图，其中包括：

1) 原主体项目消防总平面图；2) 各专业施工图（注：预审项目建筑或装饰工程施工图需提供纸质材料）；3) 原设计单位提供的结构安全确认单或现设计单位提供的整体建模，结构计算书，证明房屋基础和主体结构安全（改变原结构项目）；4) 原主体项目建筑平面图，给排水专业需提供原主体建筑屋顶消防水箱平面图，及地下消防水池及消防水泵房的施工图

3、消防设计专篇；

4、《装饰装修工程审查信息确认单》

5、建设单位（业主、甲方）需先到江西住建云

（<http://zjy.jxjst.gov.cn/>）服务平台注册账号，之后报建项目；甲方在该网站报建经勘察、设计单位上传勘察、设计成果后，报审图审机构才能在系统中项目审查，并出具审查合格书。若没有按此规定上报的项目，相关建设主管部门会按作废项目处理。

# 装饰装修工程审查信息确认单

编号：

主体建筑信息	工程名称			是否竣工验收	是
	主体建筑防火类别	工业建筑	甲类	耐火等级	一级
		民用建筑	一类	建筑面积 (m <sup>2</sup> )	
	主体建筑类别	住宅 <input type="checkbox"/> 公建 <input type="checkbox"/> 工业 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/>		建筑高度及层数	
装饰装修工程信息	建设单位			建设单位项目负责人及电话	
	项目名称			是否局部 (改造或装修)	否
	设计单位			装修建筑面积 (m <sup>2</sup> )	
	装修工程是否改变主体建筑性质及功能?		是	若存在请简要描述：	
	装修工程是否存在改变调整主体结构的情况?		是	若存在请简要描述：	
<p>我单位承诺上述填写信息真实有效，并承担提供信息不实导致的一切后果。</p> <p style="text-align: right;">承诺人（单位盖章）：</p>  <p style="text-align: center;">日期：</p>					